



РЕШЕНИЕ
1 апреля 2019 г.

КАРАР
№ 109

О внесении изменений в План реализации мероприятий «Муниципальной программы «Реализация антикоррупционной политики в Балтасинском муниципальном районе РТ на 2015-2020 годы» на территории Нуринерского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях обеспечения комплексного подхода к реализации мер по противодействию коррупции в Нуринерском сельском поселении, Совет Нуринерского сельского поселения решил:

1. Внести изменения в План реализации мероприятий «Муниципальной программы «Реализация антикоррупционной политики в Балтасинском муниципальном районе РТ на 2015-2020годы» на территории Нуринерского сельского поселения утвержденного решением Совета Нуринерского СП от 20.03.2015 г. № 141.

1.1 пункт 2 настоящего решения цифру «2020» заменить на «2021»;

1.2. План реализации мероприятий «Муниципальной программы «Реализация антикоррупционной политики в Балтасинском муниципальном районе РТ на 2015-2021годы» на территории Нуринерского сельского поселения» дополнить следующими пунктами согласно приложению 1;

2. Опубликовать настоящее решение путем размещения на официальном сайте Балтасинского муниципального района Республики Татарстан baltasi.tatarstan.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Нуринерского СП.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Нуринерского
поселения



А.З.Ахметханов

Приложение
к решению исполнительного комитета
Нуринаерского СП
от 02.04.2019г. № 109

План реализации мероприятий «Муниципальной программы «Реализация антикоррупционной политики в Балтасинском муниципальном районе РТ на 2015-2021 годы » на территории Нуринаерского сельского поселения

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1. Обеспечение правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции			
1.6.	Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов по противодействию коррупции	Заместитель руководителя исполнительного комитета Нуринаерского СП	2015-2021 г.г.
1.7.	Работа по учету рекомендаций об устранении коррупционных факторов, выявленных в нормативных правовых актах	Глава Нуринаерского СП	2015-2021 г.г.
1.8.	Проведение мониторинга применения административных регламентов по исполнению функций муниципального контроля	Глава Нуринаерского СП	2015-2021 г.г.
1.9.	Организация исполнения законодательных актов в области противодействия коррупции, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции	Глава Нуринаерского СП	2015-2021 г.г.

2. Совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы

2.7.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности Нуринерского сельского поселения и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы Нуринерского сельского поселения (далее - муниципальные служащие) запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также за привлечением указанных лиц к ответственности в случае их не соблюдения	Глава Нуринерского сельского поселения, Ответственное лицо за ведение кадровой работы в Нуринерском сельском поселении	2015-2021 г.г.
2.8.	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими запретов, ограничений и по исполнению требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, ограничений, касающихся получения подарков	Глава Нуринерского сельского поселения, Ответственное лицо за ведение кадровой работы в Нуринерском сельском поселении	2015-2021 г.г.
2.9.	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации Нуринерского сельского поселения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Нуринерского сельского поселения	Глава Нуринерского сельского поселения, Ответственное лицо за ведение кадровой работы в Нуринерском	2015-2021 г.г.

		сельского поселения	
3. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, совершенствование порядка использования муниципального имущества			
3.1.	Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	Глава Нуринаерского сельского поселения	2015-2021 г.г.
3.2.	Обеспечение финансового контроля и контроля за выполнением муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	Глава Нуринаерского сельского поселения	2015-2021 г.г.
3.3.	Мониторинг результативности использования бюджетных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Нуринаерского сельского поселения путем конкурсов и аукционов	Глава Нуринаерского сельского поселения	2015-2021 г.г.
3.4.	Размещение информации о проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок	Глава Нуринаерского сельского поселения	2015-2021 г.г.
3.5.	Разработка проектов правовых актов в сфере реализации мер, направленных на противодействие коррупции в сферах размещения заказов, осуществления закупок и иных конкурентных процедур	Глава Нуринаерского сельского поселения	2015-2021 г.г.

3.6.	<p>Организация учета и ведение реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества. Размещение информации в СМИ и на официальном сайте администрации Нуринерского сельского поселения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -о возможности заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества; -о приватизации муниципального имущества, их результатах; -о предстоящих торгах по продаже, представлении в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов 	<p>Главный бухгалтер Нуринерского СП</p>	<p>2015-2021 г.г.</p>
3.7.	<p>Проведение проверок целевого и эффективного использования средств бюджета Нуринерского сельского поселения, а также бюджетных средств, поступивших из областного и федерального бюджетов</p>	<p>Финансово-бюджетная палата Балтасинского муниципального района РТ (по соглашению), Контрольно-счетная палата (по соглашению)</p>	<p>2015-2021 г.г.</p>
<p>4. Обеспечение открытости и доступности деятельности Нуринерского сельского поселения</p>			
4.1.	<p>Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности администрации сельского поселения на официальном сайте администрации Нуринерского сельского поселения</p>	<p>Заместитель руководителя исполнительного комитета Нуринерского СП</p>	<p>2015-2021 г.г.</p>
4.2.	<p>Обеспечение работы с гражданами и организациями и получение информации о фактах совершения коррупционных</p>	<p>Ответственное лицо за ведение кадровой работы в</p>	<p>2015-2021 г.г.</p>

	правонарушений муниципальными служащими администрации Нуринаерского сельского поселения	Нуринаерском сельского поселения	
4.3.	Прием граждан по вопросам противодействия коррупции в администрации Нуринаерского сельского поселения	Глава Нуринаерского сельского поселения	2015-2021 г.г.
5. Организационное обеспечение мероприятий по противодействию коррупции			
5.2.	Анализ публикаций в средствах массовой информации на предмет наличия сведений о фактах коррупции; обращений граждан, поступающих на официальный сайт администрации сельского поселения, по телефону	Ответственное лицо за ведение кадровой работы в Нуринаерском сельского поселения	2015-2021 г.г.