



ПРИКАЗ

28.12.2018

г.Казань

БОЕРЫК

№ 1151

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫГЫ	
ТЕРКӨЛДЕ	
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН	
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО	
<u>28.01.2019</u> г.	
ТЕРЧ	№
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ	<u>5411</u>

О ведомственном знаке отличия
Министерства труда, занятости и
социальной защиты Республики Татарстан
«Почетный наставник»

В целях награждения лучших наставников молодежи, работающих в социально-трудовой сфере, в соответствии с пунктом 4.17 постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 15.08.2007 № 388 «Вопросы Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан» п р и к а з ы в а ю:

1. Учредить ведомственный знак отличия Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан – «Почетный наставник».

2. Утвердить:

положение о ведомственном знаке отличия Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан «Почетный наставник» согласно Приложению № 1 к настоящему приказу;

описание ведомственного знака отличия Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан «Почетный наставник» согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Э.А. Зарипова

Приложение № 1
к приказу Министерства труда,
занятости и социальной защиты
Республики Татарстан
от «28» 12 2018 г. № 1157

Положение
о ведомственном знаке отличия
Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан
«Почетный наставник»

1. Ведомственный знак отличия Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан «Почетный наставник» (далее – Знак отличия) является ведомственной наградой, которой награждаются лучшие наставники молодежи из числа высококвалифицированных государственных гражданских служащих и работников Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, работников учреждений, подведомственных Министерству труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан (далее соответственно – работники социально-трудовой сферы, Министерство, учреждения).

2. Под наставнической деятельностью в настоящем Положении понимается:

- содействие молодым специалистам в успешном овладении ими профессиональными знаниями, навыками и умениями, в их профессиональном становлении;

- оказание помощи молодым специалистам в профессиональной и должностной адаптации к условиям осуществления служебной деятельности, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;

- обучение молодых специалистов эффективным формам и методам индивидуальной работы и работы в коллективе, развитии способности самостоятельно и качественно выполнять должностные обязанности, повышать свой профессиональный уровень.

3. Знаком отличия награждаются работники социально-трудовой сферы при одновременном соответствии следующим требованиям:

а) непрерывный стаж работы в социально-трудовой сфере не менее пяти лет;

б) наличие уровня квалификации (документы об образовании, повышении квалификации), профессиональные достижения (награды и поощрения за профессиональную деятельность, за победы в конкурсах профессионального мастерства и т.п.); отсутствие дисциплинарных взысканий;

в) осуществление наставнической деятельности не менее трех лет (награды и поощрения за активную и добросовестную наставническую деятельность; наличие уникальных практик (программ) наставнической деятельности; профессиональные достижения сотрудников, прикрепленных к наставнику (подтверждение квалификации, награды и поощрения), их карьерный рост).

4. Выдвижение кандидата к награждению Знаком отличия рассматривается на общем собрании (конференции) работников учреждения и оформляется протоколом.

5. Награждение Знаком отличия производится приказом Министерства по

ходатайству заместителей министра труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, управляющего делами, руководителей структурных подразделений Министерства и руководителей учреждений на имя министра труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан (далее - Министр).

Ходатайство должностных лиц Министерства, указанных в абзаце первом настоящего пункта, должно содержать:

характеристику на предоставляемого к награждению с указанием конкретных заслуг;

информацию и сведения о работе предоставляемого к награждению.

К ходатайству руководителя учреждения о награждении Знаком отличия прилагается представление к награждению ведомственной наградой Министерства по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее – Представление).

Представление заполняется четким шрифтом, без помарок и ошибок.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения предоставляемого к награждению (далее – кандидат) указывается в соответствии с его паспортными данными.

Ходатайство о награждении Знаком отличия представляется на имя Министра в форме документа на бумажном носителе, а также в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в соответствии с настоящим Положением и подлежит обязательной регистрации в отделе делопроизводства Министерства:

- при личном приеме либо поступлении ходатайства и документов по почте - в день поступления заявления и документов;

- при поступлении заявления через информационно-телекоммуникационные сети общего пользования, включая сеть «Интернет», - в день поступления ходатайства и документов в Министерство, либо на следующий день в случае поступления ходатайства и документов по окончании рабочего времени Министерства. В случае поступления ходатайства и документов в форме электронных документов в выходные или нерабочие праздничные дни его регистрация производится в первый рабочий день Министерства, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

6. Лицо, ходатайствующее о награждении знаком отличия, несет персональную ответственность за достоверность сведений, указанных в представлении (ходатайстве).

7. Предварительное рассмотрение вопросов, связанных с награждением Знаком отличия, осуществляется комиссией Министерства по рассмотрению документов о награждении Знаком отличия (далее – Комиссия), образованной приказом Министерства, которая проводит оценку материалов о награждении данным знаком, дает заключение о соответствии (не соответствии) кандидата требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Положения.

При рассмотрении документов о награждении Комиссия вправе направлять в установленном порядке запросы к ходатайствующему учреждению, а также в государственные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и иные организации в целях подтверждения достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных к награждению.

8. Срок рассмотрения Комиссией документов о награждении Знаком отличия не может превышать 10 рабочих дней со дня их регистрации в Министерстве.

Комиссия в случае установления наличия в документах, представленных для награждения Знаком отличия, недостоверной информации, несоответствия документов, обязательных к представлению в составе документов о награждении Знаком отличия, перечню документов, установленному пунктом 5 настоящего Положения, принимает решение о несоответствии документов, представленных к награждению требованиям, установленным настоящим Положением, и уведомляет об этом лица, инициировавшего ходатайство, не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в Министерстве.

В случае поступления информации о смерти кандидата дальнейшее рассмотрение ходатайства о награждении прекращается.

9. Комиссией до истечения трех рабочих дней со дня рассмотрения документов о награждении кандидата Знаком отличия, за исключением случая, указанного в абзаце втором пункта 8 настоящего Положения, оформляется и представляется в отдел государственной службы и кадров Министерства письменное заключение о соответствии (не соответствии) кандидата требованиям награждения Знаком отличия и рекомендации о принятии одного из следующих решений:

- а) наградить кандидата знаком отличия;
- б) отказать в награждении кандидата знаком отличия.

10. Основанием для принятия решения об отказе в награждении кандидата Знаком отличия является несоответствие кандидата требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Положения.

Проект приказа о награждении кандидата Знаком отличия или об отказе в награждении кандидата Знаком отличия отделом государственной службы и кадров Министерства представляется Министру в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения заключения Комиссии.

В случае принятия Министром решения о награждении кандидата Знаком отличия вручение Знака отличия производится в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о награждении в торжественной обстановке Министром или по его поручению другими должностными лицами Министерства.

В случае принятия Министром решения об отказе в награждении кандидата Знаком отличия уведомление об этом в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения направляется лицу, инициировавшему ходатайство о награждении кандидата Знаком отличия, с указанием принятого решения и причины его принятия.

11. Повторное награждение Знаком отличия не производится, и дубликат его взамен утраченного не выдается.

12. Награжденный может быть лишен Знака отличия за совершение проступков, не совместимых с требованиями, предъявляемыми к личным, нравственным качествам, по приговору суда или решению Министра по представлению отдела государственной службы и кадров Министерства. В случае лишения Знака отличия издается Приказ Министерства о лишении Знака отличия. В этом случае Знак отличия подлежит возврату в Министерство.

Приложение к Положению
о ведомственном знаке отличия
Министерства труда, занятости и
социальной защиты Республики
Татарстан «Почетный наставник»

Форма

Представление
к награждению ведомственным знаком отличия
Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан
«Почетный наставник»

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (место работы и занимаемая должность)

Год рождения _____

Место рождения _____

Образование _____

Окончил(а) (когда, что) _____

Специальность по образованию _____

Какими наградами награжден(а) _____

СВЕДЕНИЯ О РАБОТЕ

с ____ г. по ____ г.

Должность, место работы, местонахождение
учреждения, организации

Оборотная сторона

Характеристика

на _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

_____ (занимаемая должность)

_____ (текст характеристики)

Кандидатура _____ рекомендована собранием
(конференцией) работников

_____ (наименование организации)

_____ (дата обсуждения, N протокола)

Руководитель организации

Председатель собрания
(конференции) работников

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

_____ (фамилия и инициалы)

М.П. " _ " _____ г.

Приложение № 2
к приказу Министерства труда,
занятости и социальной защиты
Республики Татарстан
от «28» 12 20 18 г. № 1151

Описание ведомственного знака отличия
Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан
«Почетный наставник»

Ведомственный знак отличия Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан «Почетный наставник» представляет собой диплом – плакетку размером А-4.

Плакетка представляет собой деревянную плиту размером 305*230 мм, толщиной 15 мм, изготовленную из прессованного дерева. Деревянная основа имеет фаски по периметру, цвет тёмно-коричневый. С тыльной стороны глухие отверстия для подвешивания в горизонтальном или вертикальном положении. На плите крепится матовая металлическая пластина из анодированного алюминия золотого цвета в форме прямоугольника размером 280*200 мм, на нее наносятся изображение и текст методом термопереноса с помощью прямой полноцветной печати.

На пластине в верхней части расположено изображение: рисунок серого цвета в виде человека под радугой с цветами: салатовый, зеленый и красный и под рисунком в четыре строки – слова серым шрифтом «МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН».

Ниже изображения расположена надпись: «Почетный наставник».

Ниже располагается поле с личными данными награждаемого: фамилия, имя, отчество (если последнее имеется) и должность.

Снизу от левого поля правой части плакетки расположены в две строки слова черным шрифтом «Министр труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан», справа – инициалы и фамилия министра труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан.

Ниже располагаются буквы «М.П.» черного цвета, обозначающие место для гербовой печати Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, а под ними в правом углу – слово черным шрифтом «Казань».