



РЕШЕНИЕ

с.Старое Дрожжаное

КАРАР

13 ноября 2018 года

№ 30/11

Об утверждении Положения о квалификационных требованиях, необходимых для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 8 Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе Совет Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о квалификационных требованиях, необходимых для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

2. Органам местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, при рассмотрении кандидатур на вакантную должность муниципальной службы, руководствоваться квалификационными требованиями, утвержденными пунктом 1 настоящего решения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, Председатель Совета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан:



М.Р. Гафаров

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета
Дрожжановского
муниципального района
Республики Татарстан
от 13.11.2018 г. № 30/11

Положение

о квалификационных требованиях, необходимых для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан

1. Настоящим Положением определяются квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан в целях обеспечения высокого профессионального уровня муниципальных служащих, единства квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

Квалификационные требования, необходимые для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан (далее квалификационные требования), разработаны в соответствии с Типовыми квалификационными требованиями, необходимыми для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, определенными частью 3 статьи 8 Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе.

2. Соответствие квалификационным требованиям является необходимым условием для поступления на муниципальную службу, для замещения должностей муниципальной службы в администрации.

3. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы предъявляются:

к уровню профессионального образования;

к стажу муниципальной службы (государственной службы, замещения государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации и муниципальных должностей) или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей;

к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

4. К уровню профессионального образования устанавливаются следующие требования:

1) для замещения высшей, главной и ведущей групп должностей муниципальной службы обязательно наличие высшего образования;

2) для замещения старшей и младшей групп должностей муниципальной службы обязательно наличие высшего или профессионального образования.

5. К стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки устанавливаются следующие квалификационные требования:

1) для замещения высших должностей муниципальной службы — стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет;

2) для замещения главных должностей муниципальной службы — стаж муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет.

3) для замещения ведущих, старших и младших должностей муниципальной службы — не устанавливаются.

6. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения главных должностей муниципальной службы - не менее полугода стажа муниципальной службы или одного года стажа работы по специальности, направлению подготовки.

7. Для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан устанавливаются следующие квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам:

- для всех должностей знание государственного языка Российской Федерации - русского языка;

- для замещения высшей и главной групп должностей муниципальной службы знание государственных языков Республики Татарстан - русского и татарского языков;

- для всех должностей знание: Конституции Российской Федерации; Конституции Республики Татарстан; Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Закона Республики Татарстан от 28 июля 2004 года № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан»; Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе; Устава Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан; нормативных правовых актов применительно к направлению деятельности, на которое ориентировано исполнение должностных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы; основ делопроизводства и делового общения; в сфере информационно-коммуникационных технологий.

- для всех должностей обязательным является наличие профессиональных навыков применительно к направлению деятельности, на которое

ориентировано исполнение должностных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы, а также навыков в сфере информационно-коммуникационных технологий.

7.1. Квалификационными требованиями к профессиональным навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, для всех групп должностей муниципальной службы, замещаемых в органах местного самоуправления Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, являются навыки организации и планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, владения информационными технологиями, пользования офисной техникой и программным обеспечением, редактирования документации, организационные и коммуникативные навыки.

7.2. Квалификационными требованиями к профессиональным навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, для замещения высших и главных должностей муниципальной службы, являются навыки координирования управленческой деятельности, оперативного принятия и реализации управленческих решений, ведения деловых переговоров и публичного выступления, в области информационно-коммуникационных технологий: стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учетом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в органах местного самоуправления, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, работы с базами данных, работы с системами управления проектами. Понимание природы, сущности и содержания управленческого труда, умение практически организовать этот труд, принимать решения (от технологических до стратегических) в условиях неопределенности, риска, умение совершенствовать структуру управления. Знание правовых основ своей деятельности, нормативных документов, регламентирующих главные направления деятельности органов местного самоуправления Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, форм организационно-распорядительных документов, методов работы с документами. Знание путей, средств, методов социально-экономического развития территории, навыков организации сотрудничества;

7.3. Квалификационными требованиями к профессиональным навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, для замещения ведущих должностей муниципальной службы, является знание основ своей сферы деятельности (отрасли, социальной группы и т.п.), функций подразделения, методов управления им. Знание прав, полномочий и ответственности подчиненных. Навыки анализа деятельности подведомственных структур, умение определять экономическую и социальную эффективность управления. Муниципальные служащие замещающие ведущие должности муниципальной службы должны обладать навыками в области

информационно-коммуникационных технологий: работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных.

7.4. Квалификационными требованиями к профессиональным навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, для замещения старших должностей муниципальной службы, является знание правовых основ своей деятельности, основ делопроизводства, умение готовить служебные документы. Муниципальные служащие замещающие старшие должности муниципальной службы должны обладать навыками в области информационно-коммуникационных технологий: работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных.

7.5. Квалификационными требованиями к профессиональным навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, для замещения младших должностей муниципальной службы, является знание правовых основ своей деятельности, основ делопроизводства.

8. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы, устанавливаются в должностных инструкциях муниципальных служащих.