

**СОВЕТ «ПОСЕЛОК ГОРОДСКОГО ТИПА АКСУБАЕВО» АКСУБАЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

РЕШЕНИЕ

№62

13 сентября 2018 года

**О проекте Устава муниципального образования
"Поселок городского типа Аксубаево"
Аксубаевского муниципального района
Республики Татарстан в первом чтении**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Избирательным кодексом Республики Татарстан, Федеральным законом Российской Федерации №100-ФЗ от 15.06.2007 года «О внесении изменений в статьи 14, 15, 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан № 12-ЗРТ от 31.01.2005 года «Об установлении границ территорий и статусе муниципального образования «Аксубаевский муниципальный район» и муниципальных образований в его составе», статьями 87, 88, 89 Устава муниципального образования «Поселок городского типа Аксубаево» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан Совет пгт Аксубаево Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан **РЕШИЛ:**

1. Принять в первом чтении проект Устава муниципального образования «Поселок городского типа Аксубаево» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан согласно Приложению № 1.

2. Создать рабочую группу по приему, учету и рассмотрению поступающих предложений по проекту Устава муниципального образования «Поселок городского типа Аксубаево» Аксубаевского муниципального района в следующем составе:

– председатель рабочей группы, руководитель Исполнительного комитета пгт Аксубаево Аксубаевского муниципального района Кононов Владимир Васильевич;

– секретарь рабочей группы, заместитель руководителя Исполнительного комитета пгт Аксубаево Аксубаевского муниципального района Богданова Наталья Николаевна

Члены рабочей группы:

- депутат Совета пгт Аксубаево от 4 избирательного округа – Киселева Галина Семеновна

- депутат Совета пгт Аксубаево от 6 избирательного округа – Сударев Алексей Михайлович

- депутат Совета пгт Аксубаево от 9 избирательного округа – Валиева Замиля Камиловна

3. Утвердить порядок учета предложений граждан к проекту Устава муниципального образования «Поселок городского типа Аксубаево» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан. (Приложение № 2).

4. Утвердить порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования «Поселок городского типа Аксубаево» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан. (Приложение № 3).

5. Провести публичные слушания по проекту Устава муниципального образования «Поселок городского типа Аксубаево» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан 03 октября 2018года в 10.00 в здании Исполнительного комитета пгт Аксубаево, по адресу: пгт Аксубаево, ул.Советская д.2.

6. Рабочей группе обобщить поступившие предложения жителей поселка городского типа Аксубаево Аксубаевского муниципального района и внести их на рассмотрение Совета пгт Аксубаево Аксубаевского муниципального района.

7. Настоящее Решение разместить на официальном портале правовой информации Республики Татарстан, а также на официальном сайте Аксубаевского муниципального района: <http://aksubayevo.tatarstan.ru>

8. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на рабочую группу по учету, обобщению и рассмотрению поступающих предложений по проекту Устава муниципального образования «Поселок городского типа Аксубаево» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан в новой редакции.

Председатель Совета пгт Аксубаево,
Глава пгт Аксубаево
Аксубаевского муниципального района
Республика Татарстан




К.К. Гилманов

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Городское поселение и его статус

1. Муниципальное образование «Поселок городского типа Аксубаево» наделено статусом городского поселения Законом Республики Татарстан от «19»ноября 2008 г. № 106-ЗРТ «О внесении изменений в закон Республики Татарстан «Об установлении границ территорий и статусе муниципального образования «Аксубаевский муниципальный район» и муниципальных образований в его составе».

2. Официальное наименование муниципального образования - «Муниципальное образование «Поселок городского типа Аксубаево» Аксубаевского муниципального района (далее по тексту – поселение).

3. Муниципальное образование «Поселок городского типа Аксубаево» входит в состав Аксубаевского муниципального района.

Статья 2. Территориальное устройство поселения

1. В состав территории поселения входит населенный пункт: поселок городского типа Аксубаево.

2. Границы поселения установлены Законом Республики Татарстан от 19.11.2008 г. № 106-ЗРТ «О внесении изменений в закон Республики Татарстан «Об установлении границ территорий и статусе муниципального образования «Аксубаевский муниципальный район» и муниципальных образований в его составе».

3. Изменение границ поселения, его преобразование осуществляются законом Республики Татарстан в порядке, установленном законодательством.

Статья 3. Официальные символы поселения

1. Поселение имеет собственный герб, отражающий исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Описание официальных символов, порядок их использования устанавливаются Положением о гербе поселения, утверждаемом Советом муниципального образования «Поселок городского типа Аксубаево».

Статья 4. Право населения на осуществление местного самоуправления в поселении

1. Самоуправление в поселении осуществляется гражданами Российской Федерации посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах и в других формах прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления, предусмотренные настоящим Уставом.

2. Граждане, имеют равные права на осуществление местного самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане имеют право непосредственно обращаться в органы местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления района, получать информацию о деятельности органов местного самоуправления.

4. Органы и должностные лица местного самоуправления поселения обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, а также возможность получения гражданами другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления поселения, если иное не предусмотрено законом.

5. Органы местного самоуправления района через средства массовой информации и иным способом регулярно информируют граждан о наиболее существенных вопросах развития поселения и его отдельных территорий, о работе транспорта общего пользования, жилищно-коммунального хозяйства, развитии сети социально-культурных и других учреждений и служб, предоставляющих различные услуги населению, о социальных льготах, состоянии охраны общественного порядка и чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

6. Граждане, организации вправе оспорить в суде решения, действия (бездействие) органов и должностных лиц местного самоуправления, если считают, что нарушены их права и свободы.

Статья 5. Структура органов местного самоуправления поселения

1. В структуру органов местного самоуправления поселения входят Совет поселения, Глава поселения, Исполнительный комитет поселения, Ревизионная комиссия поселения

2. Изменение структуры органов местного самоуправления поселения осуществляется путем внесения изменений в настоящий Устав.

Статья 6. Вопросы местного значения городского поселения

1. К вопросам местного значения городского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо-, и водоснабжения населения, водоотведения, снабжение населения топливом;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковых (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

8.1) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

11) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

16) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

17) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

18) формирование архивных фондов поселения;

19) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории поселения;

20) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

21) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением регионального и межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

22) Утверждение генеральных планов Поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов Поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных

Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселения;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселении, расширение рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

31) осуществление муниципального лесного контроля;

32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

32.1 предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

32.2 до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

33) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

34) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31¹ и 31³ Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

35) Осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

36) Осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны

37) Обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

2. Органы местного самоуправления поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Аксубаевского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 7. Права органов местного самоуправления городского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения

1. Органы местного самоуправления городского поселения имеют право на:

- 1) создание музеев поселения;
- 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 г.;
- 5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
- 6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;
- 7) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;
- 8) создание муниципальной пожарной охраны;
- 9) создание условий для развития туризма;
- 10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 11) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 12) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;
- 13) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
- 14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

2. Органы местного самоуправления городского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 статьи 14 Федерального закона № 131-ФЗ, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 8. Участие поселения в межмуниципальном сотрудничестве

Участие поселения в межмуниципальном сотрудничестве осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан о местном самоуправлении.

Статья 9. Взаимоотношения органов местного самоуправления поселения с органами государственной власти

Взаимоотношения органов местного самоуправления поселения с органами государственной власти осуществляется посредством:

- 1) участия органов местного самоуправления поселения в реализации государственных программ, направленных на социально-экономическое развитие поселения;
- 2) заключения договоров (соглашений) между органами местного самоуправления поселения и органами государственной власти;
- 3) создания постоянных либо временных координационных, консультативных, совещательных и иных рабочих органов;
- 4) законодательной инициативы Совета поселения в Государственном Совете Республики Татарстан;
- 5) иных форм взаимодействия, установленных законодательством.

Статья 10. Правовое регулирование муниципальной службы

Правовое регулирование муниципальной службы в поселении, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Кодексом Республики Татарстан от 25 июня 2013 года № 50-ЗРТ «О муниципальной службе», Положением о муниципальной службе, утвержденным Советом поселения, и муниципальными правовыми актами поселения.

Глава II. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 11. Непосредственное участие населения в осуществлении местного самоуправления

Население поселения непосредственно участвует в осуществлении местного самоуправления в следующих формах:

- 1) местный референдум;
- 2) муниципальные выборы;
- 3) голосование по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления;
- 4) голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования;
- 5) правотворческая инициатива граждан;
- 6) территориальное общественное самоуправление;
- 7) публичные слушания;
- 8) собрание граждан;
- 9) конференция граждан (собрание делегатов);
- 10) опрос граждан;
- 11) народное обсуждение наиболее важных вопросов местного значения;
- 12) обращения граждан в органы местного самоуправления;
- 13) другие формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Республики Татарстан и законам Республики Татарстан.

Статья 12. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан.

2. Местный референдум проводится на всей территории поселения в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Республики Татарстан от 24.03.2004 г. № 23-ЗРТ «О местном референдуме» с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, обладающие правом на участие в местном референдуме. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

4. Решение о проведении местного референдума принимается Советом поселения по инициативе:

1) граждан, имеющих право на участие в местном референдуме;

2) избирательного объединения, иного общественного объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и в сроки, установленные федеральным законом;

3) Совета поселения и Руководителя Исполнительного комитета поселения, выдвинутой ими совместно.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять пять процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории поселения, но не может быть менее 25 подписей.

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом поселения и Руководителем Исполнительного комитета поселения, оформляется решением Совета поселения и постановлением Руководителя Исполнительного комитета поселения. Порядок выдвижения указанной инициативы определяется нормативным правовым актом Совета поселения.

7. Совет поселения назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет поселения документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума.

В случае, если местный референдум не назначен Советом поселения в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы поселения, органов государственной власти Республики Татарстан, Избирательной комиссии Республики Татарстан или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется Избирательной комиссией поселения, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Республики Татарстан или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

8. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

9. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления поселения.

10. Органы местного самоуправления поселения обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

11. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 13. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы в поселении проводятся в целях избрания депутатов Совета поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Депутатом Совета поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования 18 лет и обладающий избирательным правом.

3. Муниципальные выборы назначаются Советом поселения. Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Указанное решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через 5 дней со дня его принятия. В случаях, установленных федеральным законодательством, Избирательным кодексом Республики Татарстан, решение о назначении выборов принимается избирательной комиссией поселения.

4. Подготовка и проведение муниципальных выборов возлагаются на избирательные комиссии в пределах их компетенции.

5. Выборы депутатов Совета поселения проводятся в порядке, установленном федеральным законодательством, Избирательным кодексом Республики Татарстан.

6. Депутаты Совета поселения избираются по одномандатным избирательным округам, образуемым на основе средней нормы представительства избирателей на избирательный округ.

7. Избранным по одномандатному избирательному округу признается зарегистрированный кандидат, получивший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

Если на выборах депутатов Совета поселения голосование в одномандатном избирательном округе проводилось по одной кандидатуре, избранным считается кандидат, который получил не менее 50 процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании. При равном числе полученных зарегистрированными кандидатами голосов избранным считается кандидат, зарегистрированный раньше.

8. Результаты выборов депутатов Совета поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Голосование по отзыву депутата Совета поселения

1. Депутат Совета поселения, в том числе Глава поселения, может быть отозван избирателями по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

2. Основания отзыва депутата Совета поселения являются подтвержденные в судебном порядке конкретные противоправные решения или действия (бездействие) депутата, ставящее под сомнение доверие к нему избирателей и выразившиеся в неисполнении депутатских обязанностей или обязанностей Главы поселения, совершении действий, несовместимых со статусом депутата, Главы поселения, и иных нарушений Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Татарстан, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящего Устава и иных муниципальных нормативных правовых актов.

3. Голосование по отзыву депутата Совета поселения проводится по инициативе населения.

4. Для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета поселения и сбора подписей граждан в ее поддержку образуется инициативная группа в количестве не менее 10 человек, имеющих право на участие в муниципальных выборах.

5. Инициативная группа обращается в Избирательную комиссию поселения с ходатайством о регистрации инициативной группы. В ходатайстве инициативной группы должно содержаться указание на конкретное противоправное решение или действие (бездействие) депутата, являющееся основанием для его отзыва, должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории поселения. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы. К

ходатайству должно быть приложено судебное решение, которым подтверждено указанное противоправное решение или действие (бездействие) депутата.

6. Регистрация инициативной группы, сбор подписей в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета поселения, проверка собранных подписей осуществляются в порядке, установленном законом для проведения местного референдума.

7. Голосование по отзыву депутата Совета поселения назначается Советом поселения и проводится в порядке, установленном законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. При рассмотрении ходатайства инициативной группы Избирательной комиссией поселения, назначении голосования по отзыву депутата Совета поселения Советом поселения соответствующий депутат вправе давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для его отзыва, представлять необходимые документы. Указанный депутат должен заблаговременно, не позднее чем за три дня до дня проведения заседаний Избирательной комиссии, Совета поселения, письменно извещаться о времени и месте их проведения.

9. Депутат Совета поселения при проведении голосования по его отзыву обладает правом вести агитацию на равных основаниях с инициативной группой в целях дачи объяснений избирателям по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для его отзыва.

10. Депутат Совета поселения, в том числе Глава поселения, считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

11. Итоги голосования по отзыву депутата Совета поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

12. Избирательная комиссия поселения в 5-дневный срок после официального подведения итогов голосования по отзыву письменно извещает инициативную группу, Совет поселения и соответствующего депутата Совета поселения об итогах голосования по его отзыву.

Статья 15. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования поселения

1. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования поселения проводится в целях получения согласия населения на указанное изменение границ, преобразование поселения.

2. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования поселения проводится на всей территории поселения или на части его территории в случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения назначается Советом поселения и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Республики Татарстан от 24.03.2004 г. № 23-ЗРТ «О местном референдуме» с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей поселения или части поселения, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменения границ поселения, преобразование поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей поселения или части поселения.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ, преобразования поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 16. Правотворческая инициатива граждан

1. Граждане имеют право на правотворческую инициативу в порядке, установленном настоящим Уставом и нормативным правовым актом Совета поселения.

2. С правотворческой инициативой может выступить группа граждан, обладающих избирательным правом, в количестве, не превышающем 3 процента от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.

3. В целях осуществления правотворческой инициативы граждане вправе:

- организовывать и проводить собрания граждан по месту жительства (работы) и иные коллективные мероприятия по обсуждению и выдвижению правотворческой инициативы;

- создавать инициативные группы по сбору подписей в поддержку выдвижения правотворческой инициативы;

- проводить сбор подписей жителей поселения и вести агитацию в поддержку выдвижения правотворческой инициативы способами, не противоречащими законодательству.

4. Органы и должностные лица местного самоуправления поселения обязаны оказывать содействие гражданам в осуществлении правотворческой инициативы.

5. Проект муниципального нормативного правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Советом поселения на его открытом заседании, Главой поселения или Руководителем Исполнительного комитета поселения в соответствии с их компетенцией, установленной настоящим Уставом, в течение трех месяцев со дня его внесения.

6. Процедура рассмотрения проекта муниципального нормативного правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, определяется соответственно Регламентом Совета поселения, нормативным правовым актом Главы поселения, Исполнительного комитета поселения.

Статья 17. Территориальное общественное самоуправление

1. В поселении территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан в границах поселения.

3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом поселения по предложению населения, проживающего на данной территории, в порядке, установленном Положением о территориальном общественном самоуправлении в городском поселении, утверждаемым Советом поселения.

4. Территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, не может входить в состав другой аналогичной территории.

5. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;

- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

- 4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

7. Собрания, конференции граждан по вопросам деятельности территориального общественного самоуправления созываются в соответствии с его уставом.

8. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

9. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

10. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по содержанию, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора с Исполнительным комитетом поселения с использованием средств бюджета поселения;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления (Совет поселения, Глава поселения и Исполнительный комитет поселения) проекты муниципальных нормативных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются настоящим Уставом и нормативным правовым актом Совета поселения.

Статья 18. Порядок учреждения территориального общественного самоуправления

1. В целях учреждения территориального общественного самоуправления по инициативе жителей, органов местного самоуправления поселения образуется инициативная группа граждан, осуществляющая разработку проекта устава территориального общественного самоуправления и организующая созыв собрания граждан, проживающих на территории, в границах которой предполагается осуществление этого территориального общественного самоуправления.

2. Собрание граждан принимает решение о создании на соответствующей территории поселения территориального общественного самоуправления, принимает его устав, а также определяет представителя (представителей), уполномоченного (уполномоченных) представлять

собрание граждан в Совете поселения по вопросам, связанным с регистрацией устава территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Советом поселения.

Статья 19. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления

1. Для регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным представителем (уполномоченными представителями) собрания граждан Главе поселения представляются:

1) заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления, подписанное всеми уполномоченными представителями собрания граждан;

2) протокол собрания граждан, на котором было принято решение о создании территориального общественного самоуправления, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, серии, номера и даты выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства каждого из уполномоченных представителей;

3) два экземпляра устава территориального общественного самоуправления.

2. Требование о представлении других документов, кроме документов, установленных частью 1 настоящей статьи, не допускается.

Уполномоченному представителю выдается расписка в получении документов с указанием перечня и даты их получения.

3. Глава поселения в двухнедельный срок со дня поступления документов о регистрации устава территориального общественного самоуправления организует его предварительное рассмотрение и подготовку проекта решения Совета поселения о регистрации устава или об отказе в его регистрации.

4. Уполномоченные представители собрания граждан вправе присутствовать при предварительном рассмотрении устава территориального общественного самоуправления и на заседании Совета поселения с правом совещательного голоса.

5. Совет поселения принимает решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления или об отказе в его регистрации в течение 30 дней со дня получения указанных в части 1 настоящей статьи документов Главой поселения. Отказ в регистрации устава должен быть мотивирован.

6. Основанием для отказа в регистрации устава территориального общественного самоуправления является противоречие норм устава территориального общественного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Республики Татарстан и законам Республики Татарстан, Уставу поселения, иным муниципальным нормативным правовым актам.

7. Отказ в регистрации устава территориального общественного самоуправления по мотивам нецелесообразности создания территориального общественного самоуправления не допускается.

8. Принятое Советом поселения мотивированное решение по вопросу регистрации устава территориального общественного самоуправления в течение трех дней должно быть официально в письменной форме доведено до сведения уполномоченного представителя (уполномоченных представителей) собрания граждан.

9. В случае принятия Советом поселения решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления один экземпляр устава с отметкой о его регистрации передается уполномоченному представителю собрания граждан, другой экземпляр хранится в Совете поселения.

10. Изменения, вносимые в устав территориального общественного самоуправления, подлежат регистрации Советом поселения в порядке, установленном настоящей статьей. Указанные изменения вступают в силу со дня их регистрации.

Статья 20. Публичные слушания. общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения Советом поселения, Главой поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета поселения или Главы поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета поселения, назначаются Советом поселения, а по инициативе Главы поселения - Главой поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнение в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав поселения вносятся исключительно в целях приведение закрепляемых к уставу поселения вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект бюджета поселения и отчет о его исполнении;

3) по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом Совета поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности;

4) вопросы о преобразовании поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" для преобразования поселения требуется получение согласия населения поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан;

5) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования.

4. Решение о проведении публичных слушаний должно приниматься не позже чем за 20 дней до дня рассмотрения соответствующим органом или должностным лицом поселения проекта муниципального нормативного правового акта, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5. Решение о проведении публичных слушаний с указанием времени и места их проведения и проект соответствующего муниципального нормативного правового акта, выносимого на публичные слушания, подлежат опубликованию (обнародованию) не позднее чем за 7 дней до дня проведения публичных слушаний, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6. Со дня опубликования решения о проведении публичных слушаний и до дня их проведения жители поселения вправе направлять Главе поселения письменные предложения и замечания по вопросу, выносимому на публичные слушания, в том числе поправки и иные предложения к проекту выносимого на публичные слушания муниципального нормативного правового акта. Глава поселения организует обобщение поступающих предложений и замечаний. Указанные предложения и замечания доводятся до сведения участников публичных слушаний.

7. Публичные слушания проводятся не позднее чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта муниципального нормативного правового акта, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Публичные слушания проводятся с приглашением специалистов, экспертов, заинтересованных лиц. На публичных слушаниях вправе присутствовать любой житель поселения.

8. По итогам проведения публичных слушаний принимаются рекомендации, которые подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами поселения, к компетенции которых отнесено принятия выносимого на публичные слушания проекта муниципального нормативного правового акта.

9. Результаты публичных слушаний должны быть опубликованы (обнародованы) не позднее чем через 5 дней после проведения публичных слушаний, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

10. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Положением о публичных слушаниях, утверждаемым Советом поселения.

Статья 21. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения, осуществления территориального общественного самоуправления на территории поселения могут проводиться собрания граждан. Собрания граждан созываются по микрорайонам, жилым массивам, кварталам, улицам, жилым домам.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета поселения, Главы поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета поселения или Главой поселения, назначается соответственно Советом поселения или Главой поселения.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом поселения по письменному предложению органов территориального общественного самоуправления, группы граждан численностью не менее 10 процентов от числа жителей, проживающих на соответствующей территории и имеющих право принимать участие в собрании, руководителей предприятий, учреждений, организаций, расположенных на этих территориях.

Предложение о проведении собрания граждан должно содержать перечень вопросов, которые выносятся на его рассмотрение, предлагаемое время и место проведения собрания. Предложение должно быть подписано уполномоченными лицами, а если с инициативой проведения собрания обращается группа граждан - этими гражданами с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства каждого из них.

Совет поселения рассматривает внесенное предложение о проведении собрания граждан на своем ближайшем заседании.

Совет поселения не вправе отказать в проведении собрания граждан по мотивам его нецелесообразности.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

6. О времени и месте проведения собрания граждан и о вопросах, вносимых на обсуждение, жители соответствующей территории оповещаются не позднее чем за 7 дней до дня проведения собрания используя для этого средства массовой информации, почтовые извещения, поквартирные (подворные) обходы, объявления и иные возможные средства.

Подготовку и проведение собрания граждан обеспечивает Исполнительный комитет поселения.

7. В работе собраний имеют право участвовать граждане, проживающие на данной территории, обладающие избирательным правом. Общее количество граждан, имеющих право участвовать в собрании, определяется на основании данных регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, используемых при проведении муниципальных выборов.

Собрание граждан считается правомочным, если на нем присутствует не менее одной трети от числа граждан, имеющих право участвовать в собрании.

Решения собрания принимаются большинством голосов граждан, присутствующих на собрании.

8. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения.

9. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решение по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

10. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

11. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются федеральным законом, настоящим Уставом и нормативным правовым актом Совета поселения.

12. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в месячный срок после его проведения.

Статья 22. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Конференция граждан (собрание делегатов) проводится в случае необходимости обсуждения вопросов местного значения и выявления мнения представителей всех жителей поселения. Конференция граждан (собрание делегатов) из числа жителей соответствующих территориальных частей поселения проводится в случаях, когда созыв собрания граждан затруднен.

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется настоящим Уставом и (или) нормативным правовым актом Совета поселения.

3. Конференция граждан (собрание делегатов) осуществляет полномочия собрания граждан.

4. Конференция граждан (собрание делегатов) проводится по инициативе населения, Совета поселения, Главы поселения. Конференция граждан (собрание делегатов) граждан, проводимая по инициативе Совета поселения или Главой поселения, назначается соответственно Советом поселения или Главой поселения. Конференция граждан (собрание делегатов), проводимая по инициативе населения, назначается Советом поселения.

5. Конференция граждан (собрание делегатов) считается правомочной, если на ней присутствует более половины избранных делегатов. Решения конференции граждан (собрания делегатов) принимаются большинством голосов делегатов, присутствующих на конференции.

6. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в месячный срок после его проведения.

Статья 23. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Совета поселения или Главы поселения - по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти Республики Татарстан - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель поселения для объектов республиканского и межреспубликанского значения.
4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета поселения.
5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом поселения. В решении Совета поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:
 - 1) дата и сроки проведения опроса;
 - 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
 - 3) методика проведения опроса;
 - 4) форма опросного листа;
 - 5) минимальная численность жителей поселения, участвующих в опросе.
6. Жители поселения информируются о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.
7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:
 - 1) за счет средств бюджета поселения - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления поселения;
 - 2) за счет средств бюджета Республики Татарстан - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Республики Татарстан.
8. Результаты опроса подлежат опубликованию (обнародованию) в месячный срок после его проведения. С результатами опроса вправе ознакомиться любой житель поселения. Результаты опроса подлежат учету при принятии органами местного самоуправления поселения соответствующих решений.

Статья 24. Народное обсуждение наиболее важных вопросов местного значения

1. Решение о вынесении проектов муниципальных нормативных правовых актов и других наиболее важных вопросов местного значения на народное обсуждение принимается Советом поселения по собственной инициативе или по требованию граждан, проживающих на соответствующей территории, в порядке, определяемом Советом поселения.
2. Текст проекта муниципального нормативного правового акта и иные материалы по выносимым на народное обсуждение вопросам не позднее 5 дней после принятия решения о вынесении их на народное обсуждение публикуются в средствах массовой информации, рассылаются жителям поселения, размещаются в доступных для ознакомления населением местах, обнародуются иными способами.
3. Одновременно с вынесением вопроса на народное обсуждение Совет поселения устанавливает срок и порядок организации работы по рассмотрению предложений и замечаний, поступающих в ходе обсуждения, создают для указанной цели специальную комиссию.
4. Совет поселения обеспечивает обсуждение выносимых им проектов муниципальных нормативных правовых актов и других наиболее важных вопросов местного значения, создает для этого необходимые условия.
5. Предложения и замечания по вопросам, вынесенным на народное обсуждение, направляются в Совет поселения.
6. Предложения и замечания по проектам муниципальных нормативных правовых актов и другим наиболее важным вопросам местного значения рассматриваются Советом поселения.
7. Об итогах народного обсуждения население информируется в месячный срок.

Статья 25. Обращения граждан в органы местного самоуправления поселения

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 12.05.2003 г. № 16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 26. Другие формы непосредственного осуществления жителями поселения местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом в соответствии с федеральным законодательством формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления, граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Республики Татарстан, законам Республики Татарстан.

2. Непосредственное осуществление жителями поселения местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления поселения обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении жителями поселения местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава III. СОВЕТ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 27. Совет поселения - представительный орган местного самоуправления поселения

1. Совет поселения является постоянно действующим выборным, коллегиальным представительным органом местного самоуправления.

2. Официальное наименование Совета поселения - «Совет поселка городского типа Аксубаево».

3. Срок полномочий Совета поселения - 5 лет

4. Совет поселения подотчетен и подконтролен жителям поселения.

5. Совет поселения имеет печать, бланки со своим наименованием.

6. Расходы на обеспечение деятельности Совета поселения предусматриваются в бюджете поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 28. Состав Совета поселения

1. Совет поселения состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах по одномандатным избирательным округам.

2. Совет поселения является правомочным при избрании в его состав не менее двух третей депутатов от установленной численности Совета поселения.

Статья 29. Статус депутата Совета поселения

1. Полномочия депутата Совета поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета поселения нового созыва.

2. Депутат Совета поселения работает на неосвобожденной основе, совмещая депутатскую деятельность с выполнением трудовых и служебных обязанностей по месту основной работы, за исключением случаев, установленных настоящим Уставом

3. Ограничения, связанные со статусом депутата Совета поселения, устанавливаются федеральными законами.

4. Депутату Совета поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящим Уставом, решениями Совета поселения.

5. Депутат Совета поселения обязан соблюдать Правила депутатской этики, утверждаемые Советом поселения, которые в том числе должны содержать следующие обязательства депутата:

1) не использовать статус депутата для оказания влияния на деятельность органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов, касающихся его лично или его ближайших родственников;

2) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении депутатских обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Совета поселения;

3) при угрозе возникновения конфликта интересов - ситуации, когда личная заинтересованность влияет или может повлиять на объективное исполнение депутатских обязанностей, - сообщать об этом Совету поселения и выполнять его решение, направленное на предотвращение или урегулирование данного конфликта интересов;

4) соблюдать установленные в Совете поселения правила публичных выступлений;

5) не разглашать и не использовать в целях, не связанных с депутатской деятельностью, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, ставшие ему известными в связи с исполнением депутатских обязанностей;

6) не получать в связи с исполнением депутатских обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

7) Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

Статья 30. Взаимоотношение депутата Совета поселения с избирателями

1. Депутат Совета поселения поддерживает связь с избирателями, а также с коллективами предприятий, организациями, государственными и иными органами, расположенными на территории его избирательного округа.

2. Депутат Совета поселения отчитывается перед избирателями о своей работе и периодически информирует их о работе Совета поселения, а также проводит прием избирателей.

3. Депутат Совета поселения обязан принимать предусмотренные законодательством меры по обеспечению законных прав, свобод и интересов жителей поселения, в том числе рассматривать поступившие от них предложения, заявления, жалобы, способствовать правильному и своевременному решению, содержащихся в них вопросов.

Статья 31. Организация работы вновь избранного Совета поселения

1. Совет поселения нового созыва собирается на первое заседание не позднее чем через десять дней после дня избрания не менее двух третей депутатов от установленной численности депутатов Совета поселения. Первое после выборов заседание Совета поселения созывается Главой поселения, а в случае его отсутствия - Избирательной комиссией поселения.

2. Первое после выборов заседание Совета поселения до избрания нового Главы поселения открывает и ведет старейший по возрасту депутат Совета поселения.

Статья 32. Компетенция Совета поселения

В компетенции Совета поселения находятся:

- 1) принятие устава поселения и внесение в него изменений;
- 2) установление общеобязательных правил на территории поселения в соответствии с законодательством;
- 3) утверждение бюджета поселения и отчета о его исполнении;
- 4) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, предоставление льгот по их уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 5) принятие планов и программ развития поселения, утверждение отчетов об их исполнении;
- 6) выдвижение инициативы об изменении границ, преобразовании поселения;
- 7) назначение выборов депутатов Совета поселения и утверждение схемы избирательных округов по выборам депутатов Совета поселения;
- 8) назначение местного референдума;
- 9) избрание Главы поселения;
- 10) назначение Руководителя Исполнительного комитета поселения, принятие его отставки;
- 11) избрание представителя поселения из числа депутатов Совета поселения в Совет муниципального района;
- 12) утверждение структуры Исполнительного комитета поселения, установление предельной численности его работников;
- 13) установление порядка проведения конкурса на замещение должности Руководителя Исполнительного комитета поселения, назначение членов конкурсной комиссии;
- 14) назначение членов Избирательной комиссии поселения;
- 15) назначение голосования по вопросам изменения границ, преобразования поселения, голосования по отзыву депутата Совета поселения;
- 16) реализация права законодательной инициативы в Государственном Совете Республики Татарстан;
- 17) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в том числе порядка и условий его приватизации в соответствии с федеральными законами; определение перечня видов муниципального имущества, отчуждение которого осуществляется по согласованию или после утверждения Советом поселения;
- 18) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

- 19) определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 20) формирование контрольного органа поселения;
- 21) принятие решения об удалении главы поселения в отставку;
- 22) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения;
- 23) утверждение документов территориального планирования поселения, местных нормативов градостроительного проектирования поселения, правил землепользования и застройки территории поселения, другой градостроительной документации в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- 24) решение вопросов о наименовании и переименовании улиц и других частей населенных пунктов на территории поселения;
- 25) определение порядка создания и использования местных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 26) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;
- 27) установление условий и порядка выделения необходимых средств из бюджета поселения органам территориального общественного самоуправления;
- 28) принятие решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;
- 29) учреждение собственных средств массовой информации;
- 30) толкование Устава поселения и решений Совета поселения;
- 31) принятие Регламента Совета поселения и иных решений по вопросам организации своей деятельности;
- 32) утверждение положения об аппарате Совета поселения;
- 33) утверждение муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности
- 34) иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Республики Татарстан к ведению представительных органов поселений, а также иные полномочия, отнесенные настоящим Уставом к компетенции Совета поселения.

Статья 33. Порядок работы Совета поселения

1. Порядок работы Совета поселения определяется настоящим Уставом и Регламентом Совета поселения.
2. Основной формой работы Совета поселения являются его сессии, на которых решаются вопросы, отнесенные к компетенции Совета поселения.
3. Сессия Совета поселения правомочна, если на ней присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.
4. Очередные сессии Совета поселения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Внеочередные сессии созываются по инициативе Главы поселения или группы депутатов не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета поселения.
5. Сессии Совета созываются Главой поселения. Депутаты Совета поселения и приглашенные лица извещаются о времени, месте и повестке дня очередной сессии не позднее чем за пять дней, а внеочередной сессии - не позднее чем за один день, до ее проведения.
6. На каждой сессии Совета поселения ведется протокол сессии. В протокол сессии включаются сведения о дате, месте и времени проведения сессии, перечисляются все

рассматриваемые вопросы и фиксируются все принятые решения с указанием итогов голосования. После подписания протокола сессии Совета поселения Главой поселения с ним может ознакомиться любой житель поселения.

7. На сессиях Совета поселения каждый депутат имеет один голос. Депутат Совета поселения осуществляет свое право на голосование лично. Голосование на сессиях Совета поселения может быть открытым (в том числе поименным) и тайным. Случаи применения каждого вида голосования устанавливаются настоящим Уставом, Регламентом Совета поселения.

Статья 34. Организация деятельности Совета поселения

1. Организацию деятельности Совета поселения осуществляет Глава поселения.

2. В соответствии с Регламентом Совета поселения для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к компетенции Совета поселения, из числа депутатов, за исключением Главы поселения и его заместителя, могут образовываться постоянные или временные комиссии (или) определяться депутаты, ответственные за подготовку указанных вопросов, по основным направлениям деятельности Совета поселения. Депутат вправе работать не более чем в двух постоянных комиссиях.

3. Для подготовки муниципальных программ, проектов решений Совета поселения, обсуждения наиболее значимых вопросов, отнесенных к ведению поселения, при Совете поселения по его решению могут создаваться рабочие, экспертные и иные совещательные группы в составе депутатов, представителей Исполнительного комитета поселения, общественных объединений, организаций и предприятий, специалистов, экспертов и жителей поселения.

Статья 35. Осуществление Советом поселения контрольных функций

1. Совет поселения осуществляет контроль за соблюдением на территории поселения положений настоящего Устава, принимаемых Советом поселения нормативных правовых актов, исполнением бюджета поселения, использованием средств внебюджетных фондов, программ развития поселения, за деятельностью Исполнительного комитета поселения и его Руководителя.

2. В случае выявления фактов нарушения органами местного самоуправления поселения и их должностными лицами законодательства, настоящего Устава и иных муниципальных нормативных правовых актов решением Совета поселения, Главы поселения из числа депутатов могут образовываться временные контрольные комиссии для проверки указанных фактов.

3. В соответствии с законодательством по инициативе Совета поселения, Главы поселения могут проводиться проверки (ревизии) целевого использования средств бюджета поселения, эффективности использования муниципального имущества. Порядок проведения указанных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий устанавливается Положением о ревизионной комиссии поселения.

4. Исполнительный комитет поселения, его Руководитель, предприятия, учреждения, организации, должностные лица, органы территориального общественного самоуправления, если иное не установлено законом, обязаны по обращению Совета поселения, его контрольных комиссий, депутата Совета поселения предоставлять запрашиваемую информацию по вопросам, относящимся к ведению Совета поселения, а в случае указания на нарушение законодательства, муниципальных правовых актов незамедлительно принять меры для устранения нарушений и привлечения виновных лиц к ответственности.

5. Совет поселения, осуществляя контрольные функции, не вправе вмешиваться в финансово-хозяйственную и исполнительно-распорядительную деятельность Исполнительного комитета поселения.

Статья 36. Избрание представителя поселения в Совет муниципального района

1. Представитель поселения избирается из числа депутатов Совета поселения в Совет Аксубаевского муниципального района тайным голосованием.

2. Избранным считается кандидат, за которого проголосовало более половины от установленного числа депутатов Совета поселения.

Статья 37. Досрочное прекращение полномочий Совета поселения

1. Полномочия Совета поселения могут быть прекращены досрочно в случае:

1) принятия Советом поселения решения о самороспуске, в порядке определенном настоящим Уставом;

2) роспуска Совета поселения в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) в случае вступления в силу решения Верховного суда Республики Татарстан о неправомерности данного состава депутатов Совета поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) в случае преобразования поселения, а также в случае упразднения поселения;

5) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) в случае увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета поселения Избирательная комиссия поселения не позднее чем через 14 дней со дня вступления в силу решения о досрочном прекращении полномочий Совета поселения назначает досрочные выборы депутатов Совета поселения, которые проводятся не позднее чем через три месяца со дня досрочного прекращения полномочий Совета поселения.

Статья 38. Порядок принятия решения о самороспуске Совета поселения

1. Решение о самороспуске Совета поселения может быть принято по инициативе Главы поселения или группы депутатов в количестве не менее половины от установленной численности депутатов Совета поселения.

2. Инициатива принятия решения о самороспуске не может быть выдвинута:

1) в течение первого года после избрания Совета поселения;

2) в период принятия бюджета поселения и утверждения отчета о его исполнении;

3) в период проведения голосования об отзыве Главы поселения либо в случае досрочного прекращения его полномочий.

3. Письменное предложение о самороспуске Совета поселения должно содержать мотивы самороспуска, а также к нему могут прилагаться иные материалы, обосновывающие причины самороспуска.

4. Для предварительного рассмотрения вопроса о самороспуске из числа депутатов решением Совета поселения образуется комиссия. По решению Совета поселения или Главы поселения вопрос о самороспуске Совета поселения может быть вынесен на публичные слушания.

5. Продолжительность рассмотрения вопроса о самороспуске Совета поселения должна гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска депутатами Совета поселения и жителями поселения. Решение о самороспуске может быть принято по истечении двух месяцев со дня выдвижения инициативы о самороспуске.

6. Решение о самороспуске Совета поселения принимается двумя третями голосов от установленной численности депутатов Совета поселения путем тайного голосования.

2. Избранным считается кандидат, за которого проголосовало более половины от установленного числа депутатов Совета поселения.

Статья 37. Досрочное прекращение полномочий Совета поселения

1. Полномочия Совета поселения могут быть прекращены досрочно в случае:

1) принятия Советом поселения решения о самороспуске, в порядке определенном настоящим Уставом;

2) роспуска Совета поселения в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) в случае вступления в силу решения Верховного суда Республики Татарстан о неправомерности данного состава депутатов Совета поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) в случае преобразования поселения, а также в случае упразднения поселения;

5) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) в случае увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета поселения Избирательная комиссия поселения не позднее чем через 14 дней со дня вступления в силу решения о досрочном прекращении полномочий Совета поселения назначает досрочные выборы депутатов Совета поселения, которые проводятся не позднее чем через три месяца со дня досрочного прекращения полномочий Совета поселения.

Статья 38. Порядок принятия решения о самороспуске Совета поселения

1. Решение о самороспуске Совета поселения может быть принято по инициативе Главы поселения или группы депутатов в количестве не менее половины от установленной численности депутатов Совета поселения.

2. Инициатива принятия решения о самороспуске не может быть выдвинута:

1) в течение первого года после избрания Совета поселения;

2) в период принятия бюджета поселения и утверждения отчета о его исполнении;

3) в период проведения голосования об отзыве Главы поселения либо в случае досрочного прекращения его полномочий.

3. Письменное предложение о самороспуске Совета поселения должно содержать мотивы самороспуска, а также к нему могут прилагаться иные материалы, обосновывающие причины самороспуска.

4. Для предварительного рассмотрения вопроса о самороспуске из числа депутатов решением Совета поселения образуется комиссия. По решению Совета поселения или Главы поселения вопрос о самороспуске Совета поселения может быть вынесен на публичные слушания.

5. Продолжительность рассмотрения вопроса о самороспуске Совета поселения должна гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска депутатами Совета поселения и жителями поселения. Решение о самороспуске может быть принято по истечении двух месяцев со дня выдвижения инициативы о самороспуске.

6. Решение о самороспуске Совета поселения принимается двумя третями голосов от установленной численности депутатов Совета поселения путем тайного голосования.

7. В случае отклонения Советом поселения предложения о самороспуске повторная инициатива о самороспуске может быть выдвинута не ранее чем через один год со дня голосования по вопросу о самороспуске.

Статья 39. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета поселения

1. Полномочия депутата Совета поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

2. Решение Совета Поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Совета Поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета Поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

3. В случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета поселения, дополнительные выборы депутата назначаются в соответствии с федеральным законом, Избирательным Кодексом Республики Татарстан.

Глава IV. ГЛАВА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 40. Глава поселения - высшее должностное лицо поселения

1. Глава поселения является высшим должностным лицом поселения.

2. Глава поселения избирается Советом поселения и является его председателем.

3. Официальное наименование должности Главы поселения - Глава муниципального образования «Поселок городского типа Аксубаево» Аксубаевского муниципального района (Глава поселка городского типа Аксубаево).

4. Глава поселения по должности является депутатом Совета Аксубаевского муниципального района.

Статья 41. Порядок избрания Главы поселения

1. Глава поселения избирается на первой сессии вновь избранного Совета поселения из числа депутатов Совета поселения тайным голосованием, если Совет поселения не определит иной порядок голосования, на срок полномочий Совета поселения.

Избрание Главы поселения осуществляется из числа кандидатов, выдвигаемых депутатами Совета поселения, в том числе на основе предложений жителей поселения, общественных объединений, Президента Республики Татарстан.

2. Депутат Совета поселения считается избранным Главой поселения, если за его избрание проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета поселения.

3. После избрания Глава поселения приносит следующую присягу:

«Вступая в должность главы муниципального образования, клянусь – при осуществлении своих полномочий, предоставленных мне Уставом муниципального образования, сознавая ответственность за наше муниципальное образование перед нынешним и будущим поколениями, строго соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, Конституцию Республики Татарстан и законы Республики Татарстан, Устав муниципального образования, уважать, охранять и отстаивать права и законные интересы населения муниципального образования, уважая исторические традиции стремиться к гражданскому согласию и приумножению экономического потенциала, исполнять свои обязанности честно, добросовестно во имя процветания муниципального образования и во благо всех его жителей».

Статья 42. Статус Главы поселения

1. Глава поселения работает на постоянной основе.

2. В случае избрания Главы поселения на должность в Совете Аксубаевского муниципального района, замещаемую на постоянной основе, он осуществляет полномочия Главы поселения на неосвобожденной основе.

3. Глава поселения в своей деятельности подконтролен и подотчетен жителям поселения и Совету поселения в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

4. Глава поселения не реже одного раза в год отчитывается перед Советом поселения о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом поселения.

5. Ограничения, связанные с осуществлением полномочий Главы поселения, устанавливаются федеральным законодательством.

Статья 43. Полномочия Главы поселения

Глава поселения:

1) представляет городское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения;

2) организует работу Совета поселения, созывает заседания Совета поселения и председательствует на них;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом поселения;

4) издает в пределах своих полномочий правовые акты по вопросам организации деятельности Совета поселения;

5) представляет Совету поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности;

6) заключает контракт с Руководителем Исполнительного комитета поселения;

7) в период времени со дня досрочного прекращения полномочий Руководителя Исполнительного комитета поселения и до назначения в установленном порядке нового Руководителя Исполнительного комитета поселения назначает на должность и освобождает от должности заместителя Руководителя Исполнительного комитета поселения.

8) принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в работе Совета поселения;

9) организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

10) подписывает протоколы заседаний Совета поселения;

- 11) осуществляет руководство работой аппарата Совета поселения;
 - 12) координирует осуществление контрольных полномочий Совета поселения;
 - 13) является распорядителем средств по расходам, предусмотренным в бюджете поселения на содержание и обеспечение деятельности Совета поселения;
 - 14) организует принятие правового акта Совета поселения по реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан, в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;
 - 15) обеспечивает необходимое взаимодействие органов местного самоуправления поселения с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными федеральными органами, органами государственной власти Республики Татарстан, действующими на территории поселения;
 - 16) от имени поселения заключает договоры и соглашения с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований о сотрудничестве в экономической и социально-культурных сферах, договоры и соглашения о взаимодействии с органами государственной власти Республики Татарстан и координации действий;
 - 17) осуществлять контроль за текущим исполнением бюджета;
 - 18) осуществляет иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Республики Татарстан к ведению глав поселений, а также иные полномочия, отнесенные настоящим Уставом, решениями Совета поселения к компетенции Главы поселения.
- В случае отсутствия Главы поселения и (или) невозможности исполнения им своих полномочий, его обязанности по решению Совета поселения могут быть возложены на одного из депутатов Совета поселения.

Статья 44. Заместитель Главы Поселения

1. По предложению Главы Поселения Советом Поселения из числа депутатов избирается заместитель Главы Поселения.
2. Депутат Совета Поселения считается избранным заместителем Главы Поселения, если за его избрание проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета Поселения.
3. Заместитель Главы Поселения исполняет функции в соответствии с распределением обязанностей, установленных Регламентом Совета Поселения, выполняет поручения Главы Поселения, а в случае его временного отсутствия (в связи с болезнью или отпуском) или невозможности выполнения им своих обязанностей либо досрочного прекращения полномочий осуществляет обязанности Главы Поселения.
4. Заместитель Главы Поселения осуществляет свои полномочия на неосвобожденной основе, за исключением случая, указанного в пункте 2 статьи 42 настоящего Устава.
5. Полномочия заместителя Главы Поселения прекращаются досрочно по основаниям, предусмотренным статьей 39 настоящего Устава.
6. Заместитель Главы Поселения в любое время может быть также отозван с должности по решению Совета Поселения, принимаемому по инициативе Главы Поселения или по требованию группы депутатов в количестве не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета Поселения. Решение об отзыве заместителя Главы Поселения принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета Поселения.

Статья 45. Досрочное прекращение полномочий Главы поселения

1. Полномочия Главы поселения прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74¹ Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) отзыва избирателями;
- 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;
- 12) досрочного прекращения полномочий Совета поселения, если глава поселения был избран из состава данного органа;
- 13) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения поселения;
- 14) 1) Представительный орган муниципального образования в соответствии с Федеральным законом вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов представительного органа муниципального образования или по инициативе высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

- 1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 настоящего Федерального закона;
- 2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами, уставом муниципального образования, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;
- 3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования представительным органом муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед представительным органом муниципального образования, данная два раза подряд;
- 4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

3. Инициатива депутатов представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, оформляется в виде обращения, которое вносится в представительный орган муниципального образования. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования и высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в представительный орган муниципального образования.

4. Рассмотрение инициативы депутатов представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 настоящего Федерального закона, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

6. Инициатива высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об удалении главы муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в представительный орган муниципального образования вместе с проектом соответствующего решения представительного органа муниципального образования. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в представительный орган муниципального образования.

7. Рассмотрение инициативы депутатов представительного органа муниципального образования или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется представительным органом муниципального образования в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования.

9. Решение представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается председателем представительного органа муниципального образования.

10. В случае, если в соответствии с уставом муниципального образования глава муниципального образования входит в состав представительного органа муниципального образования с правом решающего голоса и исполняет полномочия его председателя, решение об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании представительного органа муниципального образования.

11. В случае, если в соответствии с уставом муниципального образования глава сельского поселения возглавляет исполнительно-распорядительный орган и исполняет полномочия председателя представительного органа муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании представительного органа муниципального образования.

12. В случае, если глава муниципального образования, входящий в состав представительного органа муниципального образования с правом решающего голоса и исполняющий полномочия его председателя, присутствует на заседании представительного органа муниципального образования, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата представительного органа муниципального образования, уполномоченного на это представительным органом муниципального образования.

13. При рассмотрении и принятии представительным органом муниципального образования решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов представительного органа муниципального образования или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и с проектом решения представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам представительного органа муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

14. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

15. Решение представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением представительного органа муниципального образования.

16. В случае, если инициатива депутатов представительного органа муниципального образования или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена представительным органом муниципального образования, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение представительного органа муниципального образования не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания представительного органа муниципального образования, на котором рассматривался указанный вопрос.

15) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения;

16) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий главы местной администрации, осуществляемых на основе контракта, или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления

2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения по основаниям, указанным в пунктах 1-11 части 1 настоящей статьи, избрание нового Главы поселения осуществляется на ближайшем заседании Совета поселения.

3. Если полномочия Главы поселения прекращены досрочно менее чем за шесть месяцев до окончания срока полномочий Совета поселения, избрание нового Главы поселения по решению Совета поселения может не проводиться.

Глава V. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 46. Исполнительный комитет поселения - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления поселения

1. Исполнительный комитет поселения является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления поселения.

2. Официальное наименование Исполнительного комитета поселения - «Исполнительный комитет поселка городского типа Аксубаево Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан».

3. Исполнительный комитет поселения подотчетен и подконтролен Совету поселения, Главе поселения и жителям поселения.

4. Исполнительный комитет поселения имеет печать, бланки со своим наименованием.

5. Расходы на обеспечение деятельности Исполнительного комитета поселения предусматриваются в бюджете поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 47. Структура Исполнительного комитета поселения

1. Структура Исполнительного комитета утверждается Советом поселения по представлению Руководителя Исполнительного комитета.

2. В структуру Исполнительного комитета поселения входят: Руководитель Исполнительного комитета, его заместитель, иные должностные лица и (или) отраслевые (функциональные) органы Исполнительного комитета.

Статья 48. Полномочия Исполнительного комитета

1. Исполнительный комитет поселения:

1) в области планирования, бюджета, финансов и учета:

- разрабатывает проект бюджета поселения, проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения;

- обеспечивает исполнение бюджета поселения, организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения;

- готовит отчет об исполнении бюджета поселения, отчеты о выполнении планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения;

- организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и представление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном законодательством;

2) в области управления муниципальной собственностью, взаимоотношений с предприятиями, учреждениями и организациями на территории поселения:

- управляет имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, решает вопросы по созданию, приобретению, использованию, распоряжению и аренде объектов муниципальной собственности;

- в случаях, определяемых решением Совета поселения, подготавливает и вносит на согласование (утверждение) Совета поселения предложения об отчуждении муниципального имущества, в том числе о его приватизации;

- заключает с предприятиями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии поселения; содействует созданию на территории поселения предприятий различных форм собственности в сфере обслуживания населения;

- в соответствии с установленным Советом поселения порядком создает муниципальные предприятия и учреждения, определяет цели, условия и порядок их деятельности, утверждает их уставы, обеспечивает финансирование муниципальных учреждений, решает вопросы реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений и предприятий, назначает на контрактной основе и освобождает от занимаемой должности их руководителей;

- формирует и размещает муниципальный заказ; выступает заказчиком работ по благоустройству поселения, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, оказанию услуг, необходимых для удовлетворения бытовых и социально - культурных потребностей населения, на выполнение других работ с использованием предусмотренных для этого собственных материальных и финансовых средств поселения;

- является стороной соглашений о муниципально - частном партнерстве от имени муниципального образования «Поселок городского типа Аксубаево» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан;

3) в области территориального планирования, использования земли и других природных ресурсов, охраны окружающей природной среды:

- разрабатывает и вносит на утверждение Совета поселения проект генерального плана поселения и проекты иной градостроительной документации поселения, обеспечивает их реализацию, в соответствии с Градостроительным кодексом РФ;

- выдает разрешения на строительство, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

- осуществляет планирование и организацию рационального использования и охраны земель, находящихся в муниципальной собственности;

- предоставляет и изымает, в том числе путем выкупа, в порядке, установленном законодательством, земельные участки на территории поселения;

- осуществляет земельный контроль за использованием земель поселения;

- информирует население об экологической обстановке, сообщает в соответствующие органы о действиях предприятий, учреждений, организаций, представляющих угрозу окружающей среде, нарушающих законодательство о природопользовании;

- создает, обеспечивает развитие и охрану лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;

4) в области строительства, транспорта и связи:

- организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, ведет его учет, обеспечивает создание условий для жилищного строительства на территории поселения;

- ведет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, согласовывает переустройство и перепланировки жилых помещений, признает в установленном порядке жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

- обеспечивает малоимущих граждан, проживающих в городском поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством,

- осуществляет контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

- обеспечивает содержание и строительство автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- создает условия для предоставления транспортных услуг населению и обеспечивает организацию транспортного обслуживания населения в границах поселения посредством создания муниципальных транспортных организаций или привлечения на договорных началах к транспортному обслуживанию населения частных и иных транспортных предприятий и организаций;

- утверждает и (или) согласовывает маршруты, графики движения, места остановок общественного транспорта, действующих на территории поселения;

- обеспечивает благоустройство мест, отведенных для остановок общественного транспорта;

- организация и мониторинг дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

- ведение реестра парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

- установка, замена, демонтаж и содержание технических средств организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

- осуществление иных полномочий, отнесенных Федеральным законом «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 29.12.2017 №443-ФЗ к полномочиям органов местного самоуправления;

- обеспечивает создание условий для обеспечения населения услугами связи;

5) в области жилищно-коммунального, бытового, торгового и иного обслуживания населения:

- организует в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом;

- создает условия для обеспечения населения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания; организует рынки и ярмарки;

- обеспечивает организацию библиотечного обслуживания населения;

- создает условия для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры;

- сохраняет, использует и популяризирует объекты культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

- обеспечивает условия для развития на территории поселения массовой физической культуры и спорта, принимает меры по стимулированию на территории поселения строительства спортивных объектов, обеспечивает строительство и содержание спортивных площадок на территории, прилегающей к домам муниципального жилищного фонда, строительство и содержание иных муниципальных спортивных сооружений,

- создает условия для массового отдыха населения и организации обустройства мест массового отдыха населения;

- организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание мест захоронения;

- обладает полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»

- организует регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входят указанные поселения;

- обеспечивает реализацию муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

б) в сфере благоустройства:

- организует сбор и вывоз бытовых отходов и мусора;

- обеспечивает организацию благоустройства и озеленения территории поселения, использования и охраны городских лесов, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

- обеспечивает организацию освещения улиц и установку указателей с названиями улиц и номерами домов;

7) в области охраны прав и свобод граждан, обеспечения законности, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций:

- обеспечивает на территории поселения соблюдение законов, актов органов государственной власти и местного самоуправления, охрану прав и свобод граждан;
 - обжалует в установленном порядке, в том числе в суде или арбитражном суде, нарушающие права местного самоуправления акты органов государственной власти и государственных должностных лиц, предприятий, учреждений, организаций;
 - участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
 - обеспечивает проведение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
 - организует и обеспечивает осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; обеспечивает создание местных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
 - обеспечивает в пределах своих полномочий и в установленном порядке своевременное оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;
 - создает, обеспечивает содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;
 - организует и обеспечивает осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;
 - обеспечивает осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
 - осуществляет охрану и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах Поселения;
 - оказывает содействие в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями поселения;
 - осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета поселения, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;
 - осуществляет предусмотренные законодательством меры, связанные с проведением собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций и пикетирования, организацией спортивных, зрелищных и других массовых общественных мероприятий;
 - осуществляет мероприятия в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации";
- 8) в сфере исполнения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Республики Татарстан:
- осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления поселения, в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан;
 - ведет учет и обеспечивает надлежащее использование материальных и финансовых средств, переданных для осуществления государственных полномочий;
 - представляет отчеты об осуществлении переданных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Республики Татарстан;
 - обеспечивает дополнительное использование материальных ресурсов и финансовых средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления поселения, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в соответствии с решениями Совета поселения;
- 9) иные полномочия:
- устанавливает порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг;

- обеспечивает формирование архивных фондов поселения;
- осуществляет в пределах своих полномочий международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

- принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения и организует их проведение.

2. Исполнительный комитет осуществляет и иные полномочия по вопросам местного значения поселения, за исключением полномочий, отнесенных законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета поселения к компетенции Совета поселения, Главы поселения или иных органов местного самоуправления поселения.

3. Исполнительный комитет Поселения является органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

К полномочиям Исполнительного комитета Поселения в области муниципального контроля относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на соответствующей территории;
2) разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации полномочий.

Статья 49. Руководитель Исполнительного комитета поселения

1. Исполнительный комитет поселения возглавляет Руководитель Исполнительного комитета поселения.

2. Руководитель Исполнительного комитета поселения является должностным лицом местного самоуправления поселения, назначаемым на данную должность по контракту.

3. Руководитель Исполнительного комитета поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

4. Руководитель Исполнительного комитета поселения не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Руководитель Исполнительного комитета поселения не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Для осуществления отдельных организационно-распорядительных функций Руководитель Исполнительного комитета поселения имеет заместителя, который также осуществляет полномочия Руководителя Исполнительного комитета поселения в случае его временного отсутствия (в связи с болезнью или отпуском) или невозможности выполнения им своих обязанностей либо досрочного прекращения полномочий.

Статья 50. Порядок назначения Руководителя Исполнительного комитета поселения

1. Назначение Руководителя Исполнительного комитета поселения проводится на конкурсной основе.

Условия конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения, проект контракта должны быть опубликованы в средствах массовой информации не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

2. Для проведения конкурса образуется конкурсная комиссия. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом поселения. Члены конкурсной комиссии поселения назначаются Советом поселения.

3. Лицо назначается на должность Руководителя Исполнительного комитета поселения Советом поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

4. Условия контракта для Руководителя Исполнительного комитета поселения утверждаются Советом поселения. В случае передачи федеральным законом или законом Республики Татарстан органам местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий в контракт в обязательном порядке включаются условия, установленные законом Республики Татарстан.

5. Контракт с Руководителем Исполнительного комитета поселения заключается Главой поселения.

Статья 51. Срок полномочий Руководителя Исполнительного комитета поселения

1. Контракт с Руководителем Исполнительного комитета поселения заключается на срок полномочий Совета Поселения, принявшего решение о назначении лица на должность Руководителя Исполнительного комитета (до дня начала работы Совета поселения нового созыва, но не менее чем на два года) и составляет 5 лет.

2. По истечении срока полномочий Совета поселения Руководитель Исполнительного комитета поселения продолжает осуществление своих полномочий до назначения в установленном порядке нового Руководителя Исполнительного комитета поселения.

Статья 52. Полномочия Руководителя Исполнительного комитета

Руководитель Исполнительного комитета:

1) руководит деятельностью Исполнительного комитета поселения на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнением Исполнительным комитетом поселения входящих в его компетенцию полномочий;

2) представляет Исполнительный комитет поселения в отношениях с Советом поселения, Главой поселения, иными органами местного самоуправления поселения и других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

3) представляет на рассмотрение Совета поселения проекты бюджета поселения и отчеты о его исполнении;

4) представляет на рассмотрение Совета поселения проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения и отчеты об их исполнении;

5) вносит на утверждение Совета поселения проект структуры Исполнительного комитета, по согласованию с Главой поселения утверждает штатное расписание Исполнительного комитета поселения в соответствии с утвержденной структурой, установленной предельной численностью работников и фондом оплаты труда;

6) назначает и освобождает по письменному согласованию с Главой поселения заместителя Руководителя Исполнительного комитета, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Исполнительного комитета поселения, осуществляет контроль за их деятельностью, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

7) распоряжается средствами поселения в соответствии с утвержденным бюджетом, открывает и закрывает бюджетные и иные счета поселения в банковских учреждениях, выступает в суде от имени поселения в качестве представителя ответчика по искам к поселению;

о возмещении вреда, причиненного физическому или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов государственной власти, органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту;

предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений, согласно Положению о финансовом органе.

8) осуществляет и (или) обеспечивает осуществление Исполнительным комитетом поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Республики Татарстан, несет персональную ответственность за их исполнение; на основании и во исполнение соответствующих законов издает правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением переданных государственных полномочий;

9) издает правовые акты по вопросам местного значения, отнесенным к компетенции Исполнительного комитета поселения, а также правовые акты по вопросам организации работы Исполнительного комитета поселения;

10) не реже одного раза в год или по требованию Главы поселения, Совета поселения представляет Совету поселения отчеты о своей деятельности и деятельности Исполнительного комитета поселения;

11) регулярно информирует население о деятельности Исполнительного комитета поселения, организует прием граждан работниками Исполнительного комитета поселения, осуществляет не реже одного раза в месяц личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

12) принимает меры по обеспечению и защите интересов поселения в государственных и иных органах, от имени Исполнительного комитета поселения подает заявления в суд, выдает доверенности;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета поселения и заключенным контрактом.

Статья 53. Досрочное прекращение полномочий Руководителя Исполнительного комитета поселения

1. Полномочия Руководителя Исполнительного комитета поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с частью 2 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования поселения, а также в случае упразднения поселения;

12) утраты поселением статуса поселения в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом.

2. Контракт с Руководителем Исполнительного комитета может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета поселения или Главы поселения в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных законодательством;

2) Президента Республики Татарстан - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных законодательством;

3) Руководителя Исполнительного комитета - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления поселения и (или) органами государственной власти Республики Татарстан.

Глава VI. ДРУГИЕ ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 54. Ревизионная комиссия поселения

1. Ревизионная комиссия поселения является постоянно действующим, коллегиальным органом местного самоуправления финансового контроля.

2. Ревизионная комиссия поселения состоит из председателя и не менее двух членов.

3. Председатель и члены Ревизионной комиссии поселения избираются Советом поселения по предложению Главы поселения, депутатов Совета поселения сроком на 5 лет. Председатель и члены Ревизионной комиссии поселения осуществляют свои полномочия на освобожденной или на не освобожденной основе по решению Совета поселения.

4. Председателем и членами Ревизионной комиссии поселения могут быть граждане, имеющие высшее образование и опыт профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления, государственного или муниципального контроля, экономики, финансов, права. Ограничения, связанные с осуществлением деятельности Председателя и членов Ревизионной комиссии поселения, устанавливаются федеральным законодательством.

5. В пределах своих полномочий Ревизионная комиссия поселения обладает организационной и функциональной самостоятельностью.

Ревизионная комиссия поселения осуществляет:

1) контроль за исполнением бюджета поселения, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета поселения, отчета о его исполнении;

2) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

3) проведение комплексных ревизий и тематических проверок по отдельным разделам и статьям бюджета поселения;

4) экспертизу проекта нормативного правового акта об утверждении бюджета поселения, нормативного правового акта о внесении в него изменений, иных нормативных правовых актов, договоров, заключаемых органами местного самоуправления поселения, муниципальных программ и иных необходимых документов, затрагивающих вопросы бюджета поселения;

5) проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения;

6) анализ и исследование нарушений и отклонений в бюджетном процессе, подготовку и внесение в Совет поселения предложений по их устранению, а также по совершенствованию муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетный процесс в целом;

7) подготовку и представление заключений и ответов по поручениям Совета поселения, Главы поселения, запросам депутатов Совета поселения, Руководителя Исполнительного комитета поселения.

6. Результаты проверок, осуществляемых Ревизионной комиссией поселения, подлежат обсуждению на заседании Совета поселения, а также опубликованию (обнародованию) в порядке, определяемом Советом поселения.

7. Органы и должностные лица местного самоуправления поселения обязаны представлять в Ревизионную комиссию поселения по ее требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к компетенции Ревизионной комиссии поселения.

8. Ревизионная комиссия поселения имеет официальный бланк со своим наименованием.

9. Расходы на обеспечение деятельности Ревизионной комиссии поселения предусматривается в бюджете поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

10. Ревизионная комиссия поселения осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и Положением о Ревизионной комиссии поселения, утверждаемым Советом поселения.

Статья 55. Основы взаимодействия Совета поселения, Главы поселения, Исполнительного комитета поселения и других органов местного самоуправления поселения

1. В соответствии с разделением полномочий, установленным настоящим Уставом, Совет поселения, Глава поселения и Исполнительный комитет поселения осуществляют свои полномочия самостоятельно.

2. Совет поселения и Исполнительный комитет поселения обязаны взаимодействовать в установленных законодательством, настоящим Уставом формах в целях эффективного управления процессами экономического и социального развития поселения и в интересах его населения.

3. Совет поселения и Исполнительный комитет поселения направляют друг другу принятые нормативные правовые акты в семидневный срок со дня их подписания.

4. Совет поселения, Глава поселения вправе обратиться к Руководителю Исполнительного комитета поселения с предложением о принятии, отмене или изменении правовых актов Руководителя Исполнительного комитета поселения, иных должностных лиц Исполнительного комитета поселения, а также вправе обжаловать их в судебном порядке.

5. Руководитель Исполнительного комитета поселения вправе обратиться в Совет поселения, к Главе поселения с предложением о принятии, отмене, изменении правовых актов Совета поселения, главы поселения, а также вправе обжаловать их в судебном порядке.

6. Глава поселения направляет Руководителю Исполнительного комитета поселения планы работы Совета поселения и проекты решений Совета поселения в порядке, установленном Регламентом Совета поселения.

7. На заседаниях Совета поселения и его органов, заседаниях, проводимых Главой поселения, вправе присутствовать с правом совещательного голоса Руководитель Исполнительного комитета поселения, его заместитель или уполномоченные ими лица. Должностные лица Исполнительного комитета поселения при наличии письменного приглашения обязаны присутствовать на заседаниях Совета поселения.

8. На заседаниях, проводимых Руководителем Исполнительного комитета поселения вправе присутствовать Глава поселения, депутаты Совета поселения.

9. Порядок взаимодействия иных органов местного самоуправления поселения может устанавливаться Советом поселения.

Статья 56. Разрешение споров между органами местного самоуправления поселения

Споры между органами местного самоуправления поселения по вопросам осуществления их полномочий разрешаются путем проведения согласительных процедур либо в судебном порядке.

Глава VII. ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

Статья 57. Избирательная комиссия поселения

1. Избирательная комиссия муниципального образования организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

1. Избирательная комиссия поселения формируется Советом поселения в порядке, установленном федеральным законодательством, Избирательным кодексом Республики Татарстан.

Избирательная комиссия поселения формируется на основе предложений: политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, Государственном Совете Республики Татарстан; политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии со статьей 82¹ Федерального закона от 18.05.2005 г. № 51-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации»; политических партий, выдвинувших списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии со статьей 97¹ Избирательного кодекса Республики Татарстан; других политических партий и иных общественных объединений; собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы; избирательной комиссии поселения предыдущего состава; Центральной избирательной комиссии Республики Татарстан; избирательной комиссии муниципального района; территориальной избирательной комиссии.

2. Совет поселения обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии поселения на основе поступивших предложений:

1) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, а также политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии со статьей 82¹ Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации»;

2) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственном Совете Республики Татарстан, а также политических партий, выдвинувших списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии со статьей 97¹ Избирательного кодекса Республики Татарстан;

3. Совет поселения обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии поселения на основе поступивших предложений избирательной комиссии муниципального района, территориальной избирательной комиссии в следующем порядке:

1) если полномочия избирательной комиссии муниципального района не возложены на территориальную избирательную комиссию, два члена избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений избирательной комиссии муниципального района, остальные члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений территориальной избирательной комиссии;

2) если полномочия избирательной комиссии муниципального района возложены на территориальную избирательную комиссию, члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений территориальной избирательной комиссии;

3) если полномочия территориальной избирательной комиссии возложены на избирательную комиссию муниципального района, члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений избирательной комиссии муниципального района.

4. Срок полномочий избирательной комиссии поселения составляет пять лет.

5. Избирательная комиссия поселения формируется в количестве 6 членов с правом решающего голоса .

6. Финансовое обеспечение деятельности избирательной комиссии поселения предусматривается в бюджете поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

7. Полномочия избирательной комиссии поселения, порядок и гарантии ее деятельности регулируются федеральным законодательством, законами Республики Татарстан, настоящим Уставом. Полномочия избирательной комиссии поселения по решению Центральной избирательной комиссии Республики Татарстан, принятому на основании обращения Совета поселения, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию.

Глава VIII. ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВАЯ И ФИНАНСОВАЯ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 58. Органы местного самоуправления поселения, обладающие правами юридического лица

В соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом правами юридического лица наделяются Совет поселения и Исполнительный комитет поселения.

Статья 59. Органы местного самоуправления поселения как юридические лица

1. От имени поселения приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может Глава поселения, Руководитель Исполнительного комитета поселения.

2. Органы местного самоуправления поселения, наделенные правами юридического лица, являются муниципальными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 60. Финансирование органов местного самоуправления поселения

Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджетов соответствующих муниципальных образований.

Глава IX. СОЦИАЛЬНЫЕ И ИНЫЕ ГАРАНТИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ГЛАВЕ ПОСЕЛЕНИЯ И ИНЫМ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦАМ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 61. Социальные и иные гарантии, предоставляемые Главе поселения и иным должностным лицам поселения

Социальные и иные гарантии деятельности Главы Поселения и иных должностных лиц поселения, определяются в соответствии с Законом Республики Татарстан от 12.02.2009 г. № 15-ЗРТ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Татарстан» и решениями Совета поселения.

Глава X. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 62. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления поселения

Органы и должностные лица местного самоуправления поселения несут ответственность перед населением поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с законодательством.

Статья 63. Ответственность депутатов Совета поселения перед жителями поселения

1. Ответственность депутатов Совета поселения, в том числе Главы поселения, перед жителями поселения наступает в результате утраты соответствующим депутатом доверия избравших его жителей поселения.

2. Утративший доверие жителей поселения депутат Совета поселения, в том числе Глава поселения, может быть отозван по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Уставом.

Статья 64. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления поселения перед государством

1. В соответствии с федеральным законодательством ответственность Совета поселения, Главы поселения, Руководителя Исполнительного комитета поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Республики Татарстан, законов Республики Татарстан и настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления переданных органам местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий.

2. Основания и порядок роспуска Совета поселения, отрешения от должности и удаления в отставку Главы поселения, Руководителя Исполнительного комитета поселения устанавливаются Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 65. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральным законодательством.

Глава XI. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 66. Система муниципальных правовых актов поселения

1. В систему муниципальных правовых актов поселения входят:

- 1) Устав поселения, правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 2) нормативные и иные правовые акты Совета поселения;
- 3) правовые акты Главы поселения, постановления и распоряжения Руководителя Исполнительного комитета поселения, иных органов и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных нормативных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения.

Иные муниципальные нормативные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Муниципальные правовые акты, принятые органами и должностными лицами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории поселения.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

4. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, настоящему Федеральному закону, а также конституциям(уставам), законам, иным нормативным правовым актам субъектов Российской Федерации.

5. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими(издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего действия муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Татарстан, – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации(уполномоченным органом государственной власти Республики Татарстан).

6. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Республики Татарстан.

Статья 67. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно жителями поселения осуществляется путем прямого волеизъявления граждан, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления жителей поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального нормативного правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального нормативного правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального нормативного правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан, является основанием для отзыва Главы поселения, увольнения Руководителя Исполнительного комитета поселения или досрочного прекращения полномочий Совета поселения.

Статья 68. Виды муниципальных правовых актов, принимаемых органами и должностными лицами местного самоуправления поселения

1. Органы и должностные лица местного самоуправления поселения во исполнение возложенных на них полномочий издают следующие муниципальные правовые акты:

- 1) Совет поселения - решения Совета поселения;

- 2) Глава поселения - постановления и распоряжения Главы поселения;
- 3) Руководитель Исполнительного комитета поселения - постановления и распоряжения Руководителя Исполнительного комитета поселения.

2. Иные должностные лица местного самоуправления поселения издают распоряжения и приказы в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом, иными муниципальными нормативными правовыми актами, определяющими их статус.

Статья 69. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься Главой поселения, депутатами Совета поселения, Прокурором района, Руководителем Исполнительного комитета, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также Ревизионной комиссией поселения по вопросам ее ведения.

2. Прокурор при установлении в ходе осуществления своих полномочий необходимости совершенствования действующих муниципальных нормативных правовых актов вправе вносить предложения об изменении, об отмене или о принятии муниципальных нормативных правовых актов.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются соответственно Регламентом Совета поселения, Главой поселения, Руководителем Исполнительного комитета поселения.

4. Проекты муниципальных нормативных правовых актов поселения, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Республики Татарстан, за исключением:

- 1) проектов нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

- 2) проектов нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований, регулирующих бюджетные правоотношения.

5. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

Статья 70. Правовые акты Совета поселения

1. Совет поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Татарстан, Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, решение об удалении Главы поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Татарстан, настоящим Уставом.

2. Решения Совета поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета поселения, если иное не установлено федеральным законодательством.

3. Решения Совета поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета поселения только по инициативе Руководителя Исполнительного комитета поселения или при наличии его заключения. Указанное заключение представляется в Совет

поселения в тридцатидневный срок со дня представления проекта решения в Исполнительный комитет поселения.

4. Решения Совета поселения подписываются Главой поселения в трехдневный срок со дня их принятия и обнародуются им в порядке, установленном настоящим Уставом.

Статья 71. Правовые акты Главы поселения

Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета поселения, издает правовые акты по вопросам организации деятельности Совета поселения.

Статья 72. Правовые акты Руководителя Исполнительного комитета поселения

Руководитель Исполнительного комитета в пределах полномочий Исполнительного комитета поселения, установленных законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета поселения, издает постановления по вопросам местного значения и по вопросам связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также распоряжения по вопросам организации работы Исполнительного комитета поселения.

Статья 73. Порядок опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных нормативных правовых актов

1. Решения Совета поселения вступают в силу по истечении 10 дней со дня их подписания Главой поселения, если иное не определено самим решением.

Нормативные правовые акты Совета поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Решения Совета поселения о принятии Устава поселения или внесении изменений в настоящий Устав вступают в силу в порядке, установленном федеральным законом, настоящим Уставом.

2. Правовые акты Главы поселения, Руководителя Исполнительного комитета поселения, иных должностных лиц местного самоуправления вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено самими актами.

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

4. Каждый муниципальный правовой акт должен содержать его реквизиты: наименование, дату его подписания (для правовых актов, принятых Советом поселения - также дату его принятия Советом поселения), регистрационный номер, наименование должностного лица, подписавшего правовой акт, печать.

5. Решения Совета поселения о бюджете поселения, об отчете о его исполнении, об установлении местных налогов и сборов, Регламент Совета поселения, иные нормативные правовые акты, принятые Советом поселения, Главой поселения, Руководителем Исполнительного комитета поселения, должны быть официально опубликованы (обнародованы) в семидневный срок со дня их подписания, за исключением муниципальных нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

6. Обязательному официальному опубликованию (обнародованию) подлежат также ненормативные правовые акты о назначении муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета поселения, по вопросу изменения границ, преобразования поселения, избрании Главы поселения и его заместителя, назначении Руководителя Исполнительного комитета поселения и его заместителя и иные акты в соответствии с законодательством.

7. Ненормативные муниципальные правовые акты, официальное опубликование (обнародование) которых в соответствии с законодательством или настоящим Уставом не является

обязательным, могут быть опубликованы (обнародованы) по решению издавших их органов или должностных лиц местного самоуправления поселения.

8. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов осуществляется одним из способов:

- опубликования текста правового акта в печатных средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления поселения, либо иных печатных средствах массовой информации, распространяемых на территории поселения. При опубликовании текста правового акта в иных печатных средствах массовой информации должна быть отметка о том, что данное опубликование является официальным;

- рассылки (раздачи) в централизованном порядке текста правового акта жителям поселения, в том числе в виде специального печатного издания;

- размещение текста правового акта на специальных информационных стендах на территории населенных пунктов поселения. Количество указанных стендов и места их расположения утверждаются Советом поселения и должны обеспечивать возможность беспрепятственного ознакомления с текстом муниципального правового акта жителями поселения;

- размещение текста правового акта на официальном сайте муниципального образования

9. При опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта должны быть указаны дата выхода печатного средства массовой информации либо сведения о дате обнародования соответствующего акта, которые должны соответствовать дате начала рассылки (раздачи) акта или его размещения на информационном стенде.

10. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений, направляются Главой поселения в Министерство юстиции Республики Татарстан для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан в установленные законодательством сроки.

Глава XII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 74. Экономическая основа поселения

Экономическую основу поселения составляют находящееся в муниципальной собственности поселения имущество, средства бюджета поселения, а также имущественные права поселения.

Статья 75. Муниципальное имущество поселения

В собственности поселений могут находиться:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов поселения;

2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах поселения;

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

- 6) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;
- 7) имущество библиотек поселения;
- 8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 10) имущество, предназначенное для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;
- 11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;
- 12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- 13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;
- 14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
- 15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения в соответствии с федеральными законами;
- 16) пруды, обводненные карьеры на территории поселения;
- 17) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;
- 18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;
- 20) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 21) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории поселения.

Статья 76. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом поселения

1. Органы местного самоуправления от имени поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Республики Татарстан и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

Статья 77. Муниципальные предприятия, учреждения и хозяйственные общества

1. Органы местного самоуправления поселения могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном уставом муниципального образования.

2. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 78. Отношения органов местного самоуправления поселения с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности

Отношения органов местного самоуправления поселения с предприятиями, учреждениями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, а также с физическими лицами строятся на договорной основе, если иное не установлено законодательством.

Глава X111. ФИНАНСОВАЯ ОСНОВА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 79. Бюджет поселения

1. Поселение имеет собственный бюджет.

2. Бюджет поселения разрабатывается и утверждается в форме муниципального нормативного правового акта Совета поселения.

3. В бюджете поселения отдельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения поселения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы бюджета поселения.

4. Органы местного самоуправления поселения в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляют в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Республики Татарстан отчеты об исполнении бюджета поселения.

Статья 80. Бюджетный процесс в поселении

1. Формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления поселения самостоятельно. Порядок формирования, утверждения и исполнения бюджета поселения определяется Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Бюджетным кодексом Республики Татарстан и законами Республики Татарстан.

2. Проект бюджета поселения, решение Совета поселения об утверждении бюджета поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

3. Муниципальные нормативные правовые акты Совета поселения о внесении изменений в муниципальные нормативные правовые акты о местных налогах, муниципальные нормативные правовые акты Совета поселения, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты не позднее 10 дней до дня

внесения в Совет поселения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

5. Проект бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период составляется на основе прогноза социально-экономического развития поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств поселения.

6. Проект бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период составляется в порядке и сроки, установленные Исполнительным комитетом поселения, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми с соблюдением его требований Бюджетным кодексом Республики Татарстан и настоящим Уставом.

7. Составление проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период основывается на:

Бюджетном послании Президента Российской Федерации;

Послании Президента Республики Татарстан Государственному Совету Республики Татарстан;

прогнозе социально-экономического развития поселения;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики поселения.

8. В решении о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит бюджета.

9. В решении о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации.

10. Решением о бюджете поселения устанавливаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов бюджета поселения на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета поселения, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета поселения;

источники финансирования дефицита бюджета поселения, установленные статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели бюджета поселения, установленные соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, и принятыми в соответствии с ним Бюджетным кодексом Республики Татарстан муниципальными нормативными правовыми актами Совета поселения.

11. Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период уточняет показатели утвержденного бюджета планового периода и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета.

Уточнение параметров планового периода утверждаемого бюджета поселения предусматривает:

1) утверждение уточнений показателей, являющихся предметом рассмотрения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период;

2) утверждение увеличения или сокращения утвержденных показателей ведомственной структуры расходов бюджета поселения либо включение в нее бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета поселения.

12. Одновременно с проектом решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Совет поселения представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики поселения на очередной финансовый год и плановый период;

предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита бюджета) консолидированного бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту бюджета поселения;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода;

проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

предложенные Советом поселения, Ревизионной комиссией поселения проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с Исполнительным комитетом поселения в отношении указанных бюджетных смет;

иные документы и материалы, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним Бюджетным кодексом Республики Татарстан и настоящим Уставом.

13. Составление проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется Исполнительным комитетом поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними Бюджетным кодексом Республики Татарстан и законами Республики Татарстан, и направляется в Ревизионную комиссию поселения для дачи заключения.

14. Исполнительный комитет поселения вносит на рассмотрение Совета поселения проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в срок, не позднее 15 ноября текущего года.

15. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете поселения и его утверждения, определенный муниципальным нормативным правовым актом Совета поселения, должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а

также утверждение указанным решением показателей и характеристик в соответствии со статьей 184¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

16. Решение о бюджете поселения вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о бюджете поселения.

Решение о бюджете поселения подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

17. Органы местного самоуправления поселения обеспечивают сбалансированность бюджета поселения и соблюдение установленного федерального законодательства и законодательства Республики Татарстан по регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размеру дефицита, объема и структуры муниципального долга, исполнения бюджетных обязательств поселения.

18. Доходы бюджета поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

19. Расходы бюджета поселения осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

20. Осуществление расходов бюджета поселения на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Татарстан не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами и законами Республики Татарстан.

21. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 81. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается в пределах лимитов бюджетных обязательств.

3. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 82. Средства самообложения граждан поселения

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей поселения, для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме.

Статья 83. Муниципальные заимствования (муниципальный долг) поселения

1. Поселение в целях финансирования дефицита бюджета поселения и погашения долговых обязательств вправе осуществлять муниципальные внутренние заимствования в порядке, установленном федеральным законодательством.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени поселения принадлежит в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Исполнительному комитету поселения.

3. Остатки средств бюджета поселения на начало текущего финансового года, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие кассовых разрывов в объеме, превышающем объем средств, предусмотренных в качестве указанного источника финансирования дефицита бюджета поселения решением о бюджете поселения.

Статья 84. Исполнение местного бюджета поселения

1. Исполнение местного бюджета поселения осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджет поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения, открытие и ведение лицевых счетов получателей средств бюджета поселения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

4. Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи поселения и кассового плана поселения.

Статья 85. Бюджетная отчетность. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения

1. Бюджетная отчетность поселения является годовой.

2. Бюджетная отчетность поселения составляется Исполнительным комитетом поселения на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит утверждению решением Совета поселения.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его представления в Совет поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется Ревизионной комиссией поселения или Советом поселения в порядке, установленном Советом поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и Бюджетного кодекса Республики Татарстан.

5. Исполнительный комитет поселения представляет отчет об исполнении бюджета поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего финансового года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения проводится в срок, не превышающий 1 месяц, на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется Ревизионной комиссией поселения в Совет поселения с одновременным направлением в Исполнительный комитет поселения.

7. Ежегодно не позднее 1 мая текущего финансового года Исполнительный комитет поселения представляет в Совет поселения годовой отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с приложением проекта решения Совета поселения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год, иной бюджетной отчетности об исполнении

бюджета поселения, и иных документов, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

8. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Совет поселения принимает решение об утверждении либо отклонении годового отчета об исполнении бюджета поселения.

В случае отклонения Советом поселения годового отчета об исполнении бюджета поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий 1 месяц.

9. Решением об исполнении бюджета поселения утверждается отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общей суммы доходов, расходов и дефицита бюджета поселения.

Отдельными приложениями к решению Совета поселения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджетов;
доходов бюджета поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
расходов бюджета поселения по ведомственной структуре расходов бюджета поселения;
расходов бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов;
источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджетов; классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджетов.

Статья 86. Муниципальный финансовый контроль

Совет поселения осуществляет следующие формы финансового контроля: предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете; текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях Совета поселения; последующий контроль в ходе рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджета, а также иные формы контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Совет поселения осуществляет финансовый контроль в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

ГЛАВА XIV. ПРИНЯТИЕ УСТАВА ПОСЕЛЕНИЯ. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

Статья 87. Порядок подготовки проекта Устава поселения, внесения изменений в настоящий Устав

1. Проект Устава поселения, проект решения Совета поселения о внесении изменений в настоящий Устав могут вноситься в Совет поселения Главой поселения, депутатами Совета поселения, Руководителем Исполнительного комитета, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

2. Для подготовки проекта Устава поселения, проекта решения о внесении изменений в настоящий Устав решением Совета поселения может создаваться специальная комиссия. Для участия в работе указанной комиссии могут быть приглашены специалисты органов государственной власти Республики Татарстан, эксперты.

3. Проект устава поселения, проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в устав поселения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава поселения, внесении изменений в устав Поселения подлежат официальному

опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом поселения порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального нормативного правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в устав поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения вносятся в целях приведения устава поселения в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

4. По проекту Устава поселения, решения Совета поселения о внесении изменений в настоящий Устав перед рассмотрением их на заседании Совета поселения проводятся публичные слушания в соответствии с настоящим Уставом, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 88. Порядок принятия Устава поселения, внесения изменений в настоящий Устав

1. Рассмотрение проекта Устава поселения, проекта решения о внесении изменений в настоящий Устав осуществляется Советом поселения не менее чем в двух чтениях в соответствии с Регламентом Совета поселения.

2. После принятия проекта Устава поселения, проекта решения о внесении изменений в настоящий Устав в первом чтении указанный проект направляется Главой поселения депутатам Совета поселения, иным субъектам права правотворческой инициативы для внесения поправок.

3. Устав поселения, решение Совета поселения о внесении изменений в Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета поселения.

Статья 89. Порядок вступления в силу Устава поселения, решения о внесении изменений в настоящий Устав

1. Устав поселения, решение Совета поселения о внесении изменений в настоящий Устав после их принятия направляются Главой поселения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований для государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

2. Устав поселения, решение Совета поселения о внесении изменений в настоящий Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

3. Изменения, внесенные в настоящий Устав, изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета поселения, принявшего муниципальный нормативный правовой акт о внесении в настоящий Устав указанных изменений.

4. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Поселения и предусматривающие создание контрольного органа района, вступают в силу в порядке, предусмотренном пунктом 2 настоящей статьи.

ПОРЯДОК

учета предложений граждан к проекту Устава муниципального образования «Поселок городского типа Аксубаево» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан и участия граждан в его обсуждении

1. Предложения к проекту Устава муниципального образования «Поселок городского типа Аксубаево» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан» вносятся в Совет пгт Аксубаево Аксубаевского муниципального района по адресу: РТ, Аксубаевский район, пгт Аксубаево, ул. Советская, д.2 в письменной форме в виде таблицы поправок согласно прилагаемому образцу:

№ п/п	Пункт, подпункт	Текст проекта решения	Текст поправки	Текст проекта с учетом поправки	Автор поправки (Ф.И.О., адрес, место работы, учебы)

Предложения принимаются в рабочие дни с 8.00 до 17.00 часов в течение одного месяца со дня размещения решения на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а так же информационных стендах пг Аксубаево

2. Заявки на участие в публичных слушаниях с правом выступления подаются по адресу: РТ, Аксубаевский район, пгт Аксубаево, ул. Советская, д.2 лично.

Заявки принимаются в рабочие дни с 8.00 до 17.00 часов не позднее, чем за 7 дней до даты проведения публичных слушаний.

3. Предложения граждан регистрируются сотрудниками Исполнительного комитета пгт Аксубаево и передаются в Совет пгт Аксубаево для рассмотрения в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Поселок городского типа Аксубаево» Аксубаевского муниципального района.

ПОРЯДОК

участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования "Поселок городского типа Аксубаево" Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан

1. Заявки на участие в публичных слушаниях с правом выступления подаются по адресу: 423060, Республика Татарстан, Аксубаевский муниципальный район, пгт Аксубаево, ул. Советская, д.2 в Исполнительный комитет пгт Аксубаево Аксубаевского муниципального района лично или по почте (с пометкой на конверте «обсуждение Устава »).
2. Участниками публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений является население Поселения, которые подали в Исполнительный комитет пгт Аксубаево Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан письменные заявления.
3. Участниками публичных слушаний без права выступления на публичных слушаниях могут быть все заинтересованное население Поселения.
4. Регистрация участников начинается за 30 минут до начала публичных слушаний.
5. Участники публичных слушаний с правом выступления приглашаются для аргументации своих предложений в порядке очередности в зависимости от времени подачи заявления.
6. Выступления участников публичных слушаний не должны продолжаться более 5 минут.
7. Участники публичных слушаний вправе задавать вопросы выступающим после окончания выступления с разрешения председательствующего.
8. Участники публичных слушаний не вправе вмешиваться в ход публичных слушаний, прерывать их и мешать их проведению..
9. В случае нарушения порядка проведения участниками публичных слушаний председательствующий вправе потребовать их удаления из зала заседания.