



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.01.2014

с. Старое Дрожжаное

КАРАР

№ 3

О разграничении полномочий по размещению заказов для муниципальных унитарных предприятий

Руководствуясь Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии со статьей 44 Устава Дрожжановского муниципального района Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разграничить основные полномочия органов местного самоуправления в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в следующем порядке:
муниципальное унитарное предприятие Дрожжановского муниципального района РТ:

- 1) изучает нужды муниципального унитарного предприятия;
- 2) составляет заявки на размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд муниципального унитарного предприятия;
- 3) предоставляет всю необходимую документацию и информацию;
- 4) подписывает муниципальные контракты;
- 5) несет ответственность в соответствии с законодательством за формирование и размещение муниципальных заказов.

Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района:

1) осуществляет функции и полномочия по размещению муниципальных заказов для муниципального унитарного предприятия, за исключением подписания муниципальных контрактов:

- путем проведения торгов в форме конкурса, аукциона, в том числе аукциона в электронной форме;
- без проведения торгов в форме запроса котировок, у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), на товарных биржах.

2) формирует муниципальный заказ;

3) осуществляет контроль за процедурой и сроками размещения муниципальных заказов;

4) на основании заявок от муниципального унитарного предприятия разрабатывает конкурсную (аукционную) документацию, документацию по размещению заказов путем запроса котировок;

- 5) организует проведение торгов, связанных с размещением муниципальных заказов в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- 6) разрабатывает и согласовывает проекты нормативных актов в пределах своих полномочий;
- 7) обеспечивает ведение Реестра муниципальных контрактов, Реестра регистрации заявок, Реестра уведомлений и других;
- 8) направляет запросы в органы государственной власти, налоговые органы, судебные и правоохранительные органы и другие организации о предоставлении необходимых документов и сведений, в том числе по представлению комиссий по размещению муниципальных заказов;
- 9) участвует в работе комиссий по размещению муниципальных заказов;
- 10) осуществляет регистрацию конкурсных (аукционных) и котировочных заявок, в т.ч. заявок, поданных в электронном виде, за исключением аукционных заявок, поданных участниками размещения заказа на открытый аукцион в электронном форме, регистрация которых осуществляется оператором электронной площадки;
- 11) оказывает методическую и консультативную помощь в пределах своих полномочий;
- 12) осуществляет отчетность по размещению и исполнению муниципальных заказов;
- 13) осуществляет формирование и размещение информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» <http://zakupki.gov.ru> (далее – официальный сайт Российской Федерации) в соответствии с действующим законодательством;
- 14) несет ответственность за конфиденциальность предоставляемой информации;
- 15) осуществляет формирование, учет и регистрацию документов и дел, связанных с размещением муниципальных заказов;
- 16) направляет в уполномоченный на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральный орган исполнительной власти сведения о недобросовестных поставщиках для включения в Реестр недобросовестных поставщиков в соответствии с действующим законодательством;
- 17) осуществляет иные полномочия в сфере формирования, размещения и исполнения муниципального заказа.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Руководитель
Исполнительного комитета

Хайруллина Э.Ж.
2-20-50



Ш.А. Алиуллов